Министерство профессионального образования,

подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия)

### Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Горно-геологический техникум»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор *(ГБПОУ РС (Я) «ГГТ»)*

*\_\_\_\_\_\_п/п\_\_\_\_\_\_* (Неустроев М.А.)

«\_24\_» \_июня\_ 2015 г.

**Отчет**

**методической работы**

**за 2014-2015 учебный год**

**ГБУ рС (Я) «Горно-геологический техникум»**

*Хандыга*-2015

**СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ 3

1. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 3

НАПРАВЛЕНИЕ 1. Обеспечение эффективности инновационного развития профессиональной образовательной организации, модернизации образовательного процесса 6

НАПРАВЛЕНИЕ 2. Методическое сопровождение реализации профессиональных образовательных программ 12

НАПРАВЛЕНИЕ 3. Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО 3+) 46

НАПРАВЛЕНИЕ 4. Методическое сопровождение научно-исследовательской и самостоятельной деятельности обучающихся 53

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ РУКОВОДЯЩИХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ 68

НАПРАВЛЕНИЕ 5. Повышение уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, стимулирование их инновационной деятельности 68

ЗАКЛЮЧЕНИЕ 82

ПРИЛОЖЕНИЕ, Проект плана работы на 2015-2016 уч. год. 84

# ВВЕДЕНИ Е

Основной целью методической работы является, создание условий для целостного и устойчивого развития обучающегося, творческой созидательной деятельности педагогов, методическое обеспечение и сопровождение процесса формирования конкурентоспособности будущего специалиста.

Задачи:

* повышение качества обучения, развития и воспитания учащихся, формирование компетентного специалиста за счёт совершенствования организационных форм учебно-воспитательного процесса, методики обучения;
* развитие учебно-методического комплексов ППССЗ и ППКРС СПО и дисциплин на основе ФГОС нового поколения;
* мониторинг внедрения ФГОС нового поколения, качества учебно-методической работы;
* поддержание и развитие профессиональных компетенций педагогических работников через различные формы повышения квалификации и на основе внедрения в учебный процесс информационных и педагогических технологий, удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников техникума;
* выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы работы;
* создание условий для развития творческого потенциала личности учащихся и студентов, развития исследовательской компетентности и самостоятельности у обучающихся и педагогов техникума путём включения их в различные виды и уровни учебно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
* организация и подготовка к участию в профессиональных конкурсах обучающихся.

**Тема:** **«Формирование профессиональных компетенций студентов, повышение качества образования с использованием инновационных технологий в условиях реализации требований образовательных стандартов».**

Направления учебно-методической работы

* методическое обеспечение профессионального образования;
* методическое обеспечение внедрения в учебный процесс ФГОС;
* повышение профессионального мастерства педагогов;
* совершенствование содержания, форм, средств обучения;
* учебно-исследовательская и экспериментальная работа педагогов и обучающихся;
* работа над единой методической темой «Формирование профессиональных компетенций студентов, повышение качества образования с использованием инновационных технологий в условиях реализации требований образовательных стандартов»;
* обобщение и распространение педагогического опыта.

**Структура методического отдела**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **Стаж**  | **образование** | **направление**  | **Штатных единиц** |
| 1 | Новгородова Д.Д. | Заведующий методическим отделом | 14 | Высшее ЯГУ ПИПиМНО | Общее руководство | 1 |
| 2 | Винокурова Ю.В. | методист | 4 | Высшее СГПА, учитель русского языка | Методист по учебной работе | 1 |
| 3 | Говорова Л.Е. | методист | 5 | Высшее СГПА,Учитель математики | Методист по научной работе | 1 |

**Структура методического совета**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО** | **должность** | **Стаж**  | **образование** |
| 1 | Баланова Н.М. | Председатель методического совета | 27 | Высшее ЯГУ, БГФ |
| 2 | Говорова Л.Е. | Председатель ПЦК ОГСЭ | 5 | Высшее СГПА,Учитель математики |
| 3 | Шарина С.И. | Председатель ПЦК ОП и ПМ | 4 | Высшее РГГРУ,Инженер гидрогеолог |
| 4 | Новгородова Д.Д. | Руководитель Школы молодого преподавателя | 14 | Высшее ЯГУ ПИПиМНО |
| 5 | Чекурова Мария Васильевна | Секретарь методического совета |  | делопроизводитель |

**Комиссия по аккредитации и самообследовании**

Состав комиссии:

Председатель: Новгородова Д.Д., зав. метод. отделом

Члены комиссии:

* Баланова Н.М., зам. директора по УПР
* Миронова Л.В., зам. директора по УВР
* Сыромятников К.И., зам. директора по АХР
* Сергеева Н.Б., главный бухгалтер
* Неустроева Т.И., начальник ОК
* Шарина С.И., зав. отделением НПО
* Винокурова Ю.В., методист
* Говорова Л.Н., методист

**Состав комиссии по паспортизации:**

 1. Баланова Н.М. – председатель комиссии;

 2. Сыромятников К.И. – зам. председателя комиссии;

 3. Филиппова А.Г. – старший мастер, член комиссии;

 4. Новгородова Д.Д. – зав. метод. отделом, член комиссии;

 5. Шарина С.И. – зав. очным отделением, член комиссии;

 6. Алексеева И.З. – инженер по охране труда и ТБ, член комиссии;

 7. Устинская П.В. – секретарь учебной части, секретарь комиссии.

Обеспечение локального нормативно-правового регулирования организации и деятельности методической службы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Положение об организации учебного процесса на отделении очной формы обучения** | **Дата утверждения, основания разработки, сроков действия** |
| 1 | Положение о педагогическом совете | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 2  | Положение о малом педагогическом совете | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 3 | Положение о методическом совете |  Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 4 | Положение о методическом кабинете | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 5 | Положение о содержании деятельности предметно-цикловой комиссии |  Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 5 | Положение о рабочей группе по введении ФГОС | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 6 | Положение о заведующих кабинетом, лабораторией | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 7 | Положение об отделении техникума | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 8 | Положение о содержании учебно-методического комплекса практики | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 9 | Положение о рецензировании контрольных и курсовых работ | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 10 | Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности инженерно-педагогических работников | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 11 | Рекомендации по выполнению курсовых работ (проектов) | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 12 | Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 13 | Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 14 | Положение о работе педагогических работников над темами самообразования | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76.1 от 11.09.2013 г. |
| 15 | Положение об организации выполнения и защиты выпускной квалифицированной работы (СПО) | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 16 | Положение о паспортизации кабинетов, лабораторий, полигонов, мастерских производственного обучения | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2014 г.Приказ №79. от 10.09.2014 г. |
| 17 | Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов, лабораторий и мастерских | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 18 | Положение об учебно-производственных мастерских | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 19 | Положение об учебном кабинете(лаборатории, мастерской) | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 20 | Положение о центре содействия трудоустройства выпускников ГБУ РС(Я) «ГГТ» | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 21 | Положение о приеме в ГБУ РС(Я) ГГТ | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 22 | Положение о научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе студентов | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 23 | Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ГБУ РС(Я) «ГГТ» - работодателя | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 24 | Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников ГБУ РС(Я) «ГГТ» | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |
| 25 | Положение о фонде оценочных средств | Утверждено на пед. совете №01 от 11.09.2013 г.Приказ №76. от 11.09.2013 г. |

# методическое обеспечение образовательной деятельности

## Направление 1. Обеспечение эффективности инновационного развития профессиональной образовательной организации, модернизации образовательного процесса

Программа развития ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» на период 2013-2017 гг. - документ, определяющий концепцию, стратегию и тактику развития учебного заведения и направленный на обеспечение реальных потребностей рынка труда в специалистах среднего звена, подготовку которых осуществляет техникум.

Цели и задачи Программы предусматривают дальнейшее развитие учебного заведения, его взаимодействие с рынком труда и включает в себя:

* обновление содержания профессионального образования посредством формирования общих и профессиональных компетенций выпускников;
* расширение сферы дополнительного профессионального образования;
* обеспечение активного участия работодателей на всех этапах образовательного процесса Техникума;
* создание и внедрение системы менеджмента качества в управлении Техникумом;
* модернизацию материально-технической базы Техникума.

Программа ориентируется на ожидаемые конечные результаты развития Техникума и показатели социально-экономической эффективности его деятельности в интересах развития горной отрасли РС(Я).

Программа предусматривает преемственность в решении основных образовательных задач, опирается на научно-методическое обеспечение ФГОС третьего поколения.

Задачи, направления деятельности и оценка результативности настоящей Программы могут уточняться ежегодно решением общего собрания работников и представителей обучающихся Техникума.

Организационно-правовую деятельность техникум осуществляет на основе требований, предусмотренных лицензией на образовательную деятельность, выданную Министерством образования РС(Я) от 30 октября 2013г за № 0153 (бессрочно) и свидетельством о государственной аккредитации от 10.06.2015 г. № 0073 серия 14А02 №0000297

Структура Техникума определяется и изменяется самостоятельно по согласованию с Министерством ПОПиРК РС(Я) в зависимости от стоящих перед техникумом задач перспективного развития и реальной социально-экономической и кадровой ситуации в РС(Я) и в горной отрасли.

**1.2) обеспечение и сопровождение участия профессиональной образовательной организации в экспериментальной деятельности, реализации инновационных проектов и программ.**

Внутритехникумовский методический проект «Внедрение технологии «Развития критического мышления через чтение и письмо» в образовательный процесс ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» как повышения качества методики преподавания».

***Актуальностью*** приемов технологии РКМЧП («Развитие критического мышления через чтение и письмо») является повышение интереса к процессу обучения и активного восприятия учебного материала, развитие способности к самостоятельной аналитической и оценочной работе с информацией любой сложности. Основными формами работы при изучении теоретического материала являются лекционные занятия, где дидактической целью выступает сообщение новой информации преподавателем к обучающимся при такой форме работы зачастую пропадает интерес обучающихся к учебному материалу, сложно воспринимают теоретический материал.

***Новизна исследования:*** Технология РКМЧП в профессиональном образовании широко не распространено, приемы используют лишь единичные преподаватели, поэтому мы считаем новизной в сфере СПО.

***Транслируемость проектной идеи* -** возможность практически наработанного материала распространения и тиражирования среди профессиональных образовательных учреждений РС (Я).

***Цель*** ***исследования.*** На основе внедрения технологии развития критического мышления через чтение и письмо (РКМЧП) в образовательный процесс, обеспечить повышения качества методики преподавания.

***Объект исследования.*** Образовательный процесс, организованный с элементами технологии развития критического мышления через чтение и письмо.

***Предмет.*** Процесс внедрения современной образовательной технологии развития критического мышления через чтение и письмо в образовательный процесс Горно-геологического техникума как условие формирования повышения качества обучения.

***Гипотеза исследования:***

Технология развития критического мышления может стать условием повышения качества обучения, если:

* через практические семинары изучена методика технологии развития критического мышления через чтение и письмо;
* внедрены приемы технологии развития критического мышления через чтения и письмо в образовательный процесс техникума;
* используются на занятии приемы технологии развития критического мышления через письмо и чтение;
* обеспечено применение в образовательном процессе школы приемов и методов технологии РКМЧП, формирующих коммуникативную компетентность обучающихся;
* внесены изменения в образовательную, управленческую, инновационную деятельность школы.

***Задачи:***

1. Изучить психолого-педагогическую литературу и опыт работы по использованию технологии развития критического мышления через чтение и письмо в образовательном процессе.
2. Определить условия применения технологии развития критического мышления через чтение и письмо с педагогами временной творческой группы в образовательном процессе техникума.
3. Разработать систему педагогических приемов и техник на предметном материале для формирования информационно-коммуникативной компетентности обучающихся в рамках технологии развития критического мышления через чтение и письмо.
4. Разработать систему контроля по оценке эффективности использования технологии развития критического мышления через чтение и письмо в образовательном процессе и формированию учебно-познавательной компетентности обучающихся.
5. Разработать методические рекомендации по внедрению технологии развития критического мышления через чтение и письмо в условиях образовательного процесса СПО.

1. Диагностико-прогностический этап (январь-май 2014 г.)

2. Проектировочный этап (сентябрь 2014- май 2015)

3. Организационно-практический этап (2014-2019)

4. Обобщающий этап (2019-2020)

**1.3) усиление участия работодателей в общественном управлении подготовкой кадров, в т.ч. участия работодателей на этапах планирования, реализации и оценки качества подготовки, последующего трудоустройства выпускнико**в;

Производственная практика является составной частью учебного процесса и имеет целью закрепить, углубить и систематизировать знания, полученные при теоретическом освоении специальности, изучить работу конкретных предприятий и организаций отрасли, приобрести первоначальный профессиональный опыт.

Производственная (профессиональная) практика студентов по всем специальностям СПО осуществлялась в соответствии с ГОС и ФГОС СПО и включала в себя следующие этапы:

-практика для получения первичных профессиональных навыков (учебная);

-практика по профилю специальности(технологическая);

-практика преддипломная (стажировка).

Основные направления деятельности техникума наладить и расширить связи с социальными партнерами по вопросам прохождения производственной практики учащихся, трудоустройства выпускников

Работодатели, руководители предприятий предложили многим выпускникам дальнейшее трудоустройство. Выпускники техникума НПО показали хорошие учебные результаты по завершению образовательных программ, что было подтверждено в ходе государственной итоговой аттестации. В условиях взаимодействия рынка труда и рынка образовательных услуг, важное значение для техникума приобрело развитие профессионального образования, нацеленное одновременно на удовлетворение интересов личности, общества, производства. Анализ и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения  образовательных программ на практических занятиях при выполнении и защите практических работ, при решении ситуационных задач , при составлении тестов , при подготовке презентаций ,при выполнении работ на различных этапах производственной практики, при освоении модульного обучения дали положительный результат на итоговой аттестации.

 Администрация техникума много внимания уделяет налаживанию и укреплению связей с социальными партнёрами, которые помогают в повышении квалификации преподавателей, принимают участие в экспертной комиссии защиты выпускных квалификационных работ и защите дипломов, производственной практики учащихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Анализ профессиональных намерений студентов выпускных групп отделений СПО и НПО на основе анкетирования | Декабрь и апрель | Мастера п/оКураторы групп | Бланки мониторинга  |
| Координация работы ПЦК и кураторов групп по подготовке выпускников к самостоятельному трудоустройству | Сентябрь, ноябрь, февраль, апрель | Мастера п/оКураторы групп |   |
| Обеспечение обратной связи с выпускниками в течение 2 лет после окончания техникума | сентябрь | Мастера п/оКураторы групп | Бланки мониторинга |
| Регулярная корректировка базы данных о вакансиях рабочих мест и информации на стенде «Это нужно знать выпускнику» | ежемесячно | Старший мастер |  |
| Организация рекламных акций  | Март-июнь  | Воспитательный отдел | Буклеты и др.рекламные материалы  |
| Организация и проведение агитационного мероприятия «День открытых дверей»  | Февраль, март  | Воспитательный отдел | Экскурсия для выпускников школ  |
| Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям выпускников техникума | Март  | ЦЗН | Информация на стенде для выпускников  |
| Анализ профессиональных намерений будущих абитуриентов на основе анкетирования | Ноябрь, февраль | кураторы | по направлениям  |
| Заседание Организация мероприятий для выпускных групп: «Учимся писать резюме. «Социально-профессиональная адаптация выпускников на рынке труда» О результатах анкетирования выпускников об их профессиональных намерениях. | Мартсентябрь | Кураторы группСоциальный педагог | Отчет |

План работы по содействию студентов выпускных групп

Работа с социальными партнерами

 Важный момент в жизни каждого выпускника – это несомненно, найти работу по специальности. Это очень острая проблема. Но тем не менее выпускники техникума в( за 2014 год) 83% выпускников нашли работу по специальности.

Наиболее востребованы машинисты бульдозера, они остаются работать на предприятиях, где проходили производственную практику. Если в прошлом выпуске работодатели при приеме на работу требовали опыт работы 2 года, то в этом году многие работодатели где проходилипрактику наши студенты предлагали трудоустроиться. Это говорит о том, что качество обучения студентов на высоком уровне. На втором месте по трудоустройству группа Прикладная геодезия. Выпускники этой профессии трудоустроены по специальности

|  |  |
| --- | --- |
| Работодатели (социальные партнёры): наименование предприятия | Перечень конкретных мероприятий.повышения качества профессионального обучения |
| ОАО "Телен" ХУР |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности. по которому предприятие предоставляет производственную практику и трудоустройство студентов  |
| ОАО "Татаавтодор" | Производственная практика и трудоустройство студентов техникума |
| ОАО "Сахагипрозем" | Ведутся переговоры о совместной деятельности |
| ООО Амма-Суол с.Амга |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности. по которому предприятие предоставляет производственную практику студентов  |
| ООО Алькор-7 |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности. по которому предприятие предоставляет учебную и производственную практику студентов по квалификации буровая установка  |
| ГУГГП РС(Я)"Якутскгеология" |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности.по которому предприятие предоставляет в пользование техникума оборудование и материалы для проведения уроков учебной практики в Филиале «Восточно-Якутское» п.Хандыга и производственной практики во всех филиалах. |
| Филиал "Восточно-Якутская" п.Хандыга |  |
| Филиал "Восточно-Якутская" п.Усть нера |  |
| Цетральная поисково- съемочная экспедиция г.Якутск |  |
| ОАО ХК Якутуголь | С предприятием заключён договор о совместной деятельности по которому предприятие предоставляет организацию учебной деятельности и учебно- производственных практик и стажировку преподавателей в Филиале Шахта «Джебарики -Хая» и производственной практики. |
| ГУП ЖКХ РС(Я) филиал Томпонский |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности по которому предприятие предоставляет в пользование техникума оборудование и материалы для проведения уроков учебной практики в Филиале «Восточно-Якутское» п.Хандыга и производственной практики. |
| МГОК АК"Алроса"ОАО | Ведутся переговоры о совместной деятельности |
| ОАО "Алмазы-Анабара" |  С предприятием заключён договор о совместной деятельности. по которому предприятие предоставляет организацию учебной и производственной практики. |
| ООО"Янтарь" | Совместная деятельность по организации процесса производственной практики. Организация на базе техникума по заявке предприятия переобучения, профподготовка работников по требуемым специальностям. При вакансии трудоустройство студентов техникума. |
| ЗАО Поиск Золото п.Усть-Нера | Совместная деятельность по организации процесса производственной практики. Организация на базе техникума по заявке предприятия переобучения, профподготовка работников по требуемым специальностям. При вакансии трудоустройство студентов техникума. |

**1.4)** **развитие внешних связей с образовательными организациями высшего образования, научно-исследовательскими учреждениями**

1**. Соглашение о сотрудничестве с Академией наук РС (Я)** от 15.11.2012 г.

18.02.2014 г. для студентов и преподавателей Горно-геологического техникума состоялась лекция научного сотрудника Академии наук РС (Я), кандидата социологических наук Васильевой Е.П. на тему «Социальный потенциал как фактор социально – экономического развития».

27.03.2013 г. прошли лекции ученых Академии наук РС (Я): Жижин В.И., доктор геолого-минералогических наук, профессор, зав. лабораторией геометрии Института мерзлотоведения, Саломатов А.К., главный специалист отдела внедрения инновационных технологий АН ПС (Я), Филиппов В.Е., ст. научный сотрудник лаборатории обогащения полезных ископаемых Института горного дела Севера.

2. **Договор о сотрудничестве с СВФУ от 25.12.2011 г**. Второй год принимаем участие в отборочном этапе Всероссийского чемпионата по решению топливно-энергетических кейсов в области горного дела. В 2015 г. на чемпионате приняли участие 4 студента ГГТ: Луковцев Иван, Алексеев Павел, Христофоров Евгений, Константинов Василий (студенты 1 и 2 курса группы Маркшейдерского дела), руководителем группы были Захаров Д.А., Алексеева И.З. По итогам чемпионата 1 место завоевала команда Нерюнгринского политехнического института, 2 место заняла команда Горно-геологического техникума, 3 место команда СВФУ Горный институт. Так же приняли участие в республиканской олимпиаде по геодезии среди студентов технического профиля в г. Якутске. С нашего техникума приняли участие студенты 3 курса Созонов Василий (ПГ-12), Никитин Федор (МД-12) и руководитель преподаватель спец. дисциплин Толстоухова В.Ф. Всего приняли участие 50 студентов. Первое место заняла команда СВФУ ИТИ, 2 место СВФУ Горный факультет, **3 место команда Горно-геологического техникума**. Участие преподавателей техникума в республиканском семинаре Технологического института СВФУ «Реализация ФГОС СПО: разработка учебно – методического обеспечения основной профессиональной образовательной программы. Система сетевого взаимодействия в организации профессионального образования» 2014 г. Ежегодное участие преподавателей на курсах повышения квалификации СВФУ, в 2015 году за первое полугодие прошли курсы повышения квалификации 7 преподавателей и курсы переподготовки 2 преподавателей.

3. **Соглашение о совместной образовательной деятельности с АУДПО «Бизнес -школа» РС(Я)** от 24.05.2013 г. Обучение по программе «Основы предпринимательской деятельности» за 2014 г. проведено 4 семинара, квота ан 2014 год составляла 98 человек, охвачено и выполнено на 100%.

**1.5) опыт участия в конкурсах среди профессиональных образовательных организаций в рамках реализации Федеральной целевой программы развития на 2011-2015 годы, в соответствии с Планом-графиком выполнения мероприятий на 2015 год по направлению «Совершенствование комплексных региональных программ развития профессионального образования с учетом опыта их реализации»**

В 2014-2015 учебном году ГБУ РС (Я) «ГГТ» из-за отсутствия постоянного мастера не смогла принять участие в конкурсе WorldSkills. Для участия в новом учебном году идет подготовительная работа с мастерами и преподавателя. Разрабатывается индивидуальный учебный план для особо одаренных студентов для участия в конкурсе проф. мастерства.

С 7 по 9 апреля 2015 г. в г. Якутске состоялся Республиканский конкурс профессионального мастерства среди обучающихся СПО и мастеров производственного обучения вождения по программе профессиональной подготовки «Водитель автомобиля». С Горно-геологического техникума участвовала команда в составе мастера производственного обучения Кузнецова А.Н. и студента гр.АМ-14 Дьячковского Айсана. По итогам всего конкурса жюри решило: Дьячковский Айсан студент ГБУ РС (Я) «ГГТ» получил специальный приз «За волю к победе».

## Направление 2. Методическое (научно-методическое) сопровождение реализации профессиональных образовательных программ

2.1) разработка и обновление в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО 3+) и с учетом (при наличии) профессиональных стандартов:

- программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих,

- программ подготовки специалистов среднего звена,

- основных программ профессионального обучения,

- дополнительных профессиональных программ.

ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум», форма обучения: очная

Лицензия: серия 14 Л 01 №0000301 выдана Министерством образования Республики Саха (Якутия) от 16.01.2015 г., регистрационный номер №0539, бессрочная.

 Свидетельство об аккредитации: от 10.06.2015 г. № 0073 серия 14А02 №0000297, выдана Министерством образования Республики Саха (Якутия на ППССР и ППКРС

Аккредитованные специальности СПО:

* 120000 Геодезия и землеустройство;
* 13.00.00 Электро и теплоэнергетика;
* 09.00.00 Информатика и вычислительная техника;
* 21.00.00. Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия
* 23.00.00. Техника и технологии наземного транспорта
* 38.00.00. Экономика и управление

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Укрупненная группа** | **Специальность, профессия** | **Квалификация, разряд, уровень подготовки** | **база приема** | **Реквизиты ФГОС** | **Проф. стандарт ЕТКС** | **Договора работодателей** | **Реквизиты рассмотрения на метод. совете и наличия рекомендаций к применении** | **Качественный анализ (выпуск по годам.)** | **Введение новых УД, ПМ за счет вариативных часов** |
| 1. | **21.00.00** Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия  | *ППССЗ***21.02.08** Прикладная геодезияСрок обучения:2 года 10 мес. | Техник-геодезистбазовая | 1 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года №186, зарег. Минюст 05.05.2010г. № 17123. |  | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  | Психология общения, валеология, якутский язык, русский язык и культура речи, Основы инновационного предпринимательства, менеджмент.МДК 01.02. Топографическое черчение. МДК 01.03. Математическая обработка геодезических измерений.ПМ 06. Технология ведения горных работ участка. |
| **120000** Геодезия и землеустройство | *ППССЗ***120101** Прикладная геодезияСрок обучения:2 года 10 мес. | Техник-геодезистбазовая | 3 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года №186, зарег. Минюст 05.05.2010г. № 17123. |  | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол 2 от «\_4\_»\_декабря 2012 г. |
| 2. | **21.00.00** Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия | *ППССЗ***21.02.13** Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемыхСрок обучения:2 года 10 мес. | Техник-геологбазовая | 1 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года №191, зарегистрированного Миниюст. РФ 05.05.2010г. № 17119;  |  | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |
| 3. | **21.00.00** Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия | *ППССЗ***21.02.14** Маркшейдерское делоСрок обучения:2 года 10 мес. | Горный техник-маркшейдербазовая | 1 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года № 191, Минюст. РФ от 05.05.2010г. № 17119. |  | ОАО ХК «Якутуголь» №2761 от 24.07.2012 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  |  Психология общения, валеология, якутский язык, русский зык и культура речи, Основы инновационного предпринимательства, менеджмент. ПМ 06. Технология ведения горных работ участка |
| **130000** Геология | *ППССЗ***130403** Маркшейдерское делоСрок обучения:2 года 10 мес. | Горный техник-маркшейдербазовая | 2 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года № 191, Минюст. РФ от 05.05.2010г. № 17119. |  | ОАО ХК «Якутуголь» №2761 от 24.07.2012 г.ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_6\_ от «10»\_июня\_2013 г. |
| **130000** Геология | *ППССЗ***130403** Маркшейдерское делоСрок обучения:2 года 10 мес. | Горный техник-маркшейдербазовая | 3 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года № 191, Минюст. РФ от 05.05.2010г. № 17119. |  | ОАО ХК «Якутуголь» №2761 от 24.07.2012 г.,ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол 2\_ от «\_4\_»\_декабря 2012 г. |
| 4. | **130000** Геология | *ППССЗ***130405** Подземная разработка месторождений полезных ископаемыхСрок обучения:2 года 10 мес. | Горный техник-технологбазовая | 2 курс, на базе 11 кл. | от 17 марта 2010 года № 190, зарегистрированного Минюст. РФ 30.04.2010г. № 17076 |  | ОАО ХК «Якутуголь» №2761 от 24.07.2012 г. | Протокол №\_6\_ от «10»\_июня\_2013 г. |  | Психология общения, валеология, якутский язык, русский язык и культура речи, ЕН. Экологические основы природопользования.МДК 01.06. Буровые работы |
| 5. | **230000** Информатика и вычислительная техника | *ППССЗ***230701** Прикладная информатика (по отраслями) | Техник-программистбазовая | 3 курс, на базе 11 кл. | от 21 июня 2010 года № 643, Минюст. РФ 22.07.2010г. № 17958. |  | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол 2\_ от «\_4\_»\_декабря 2012 г. |  | Психология общения, валеология, якутский язык, русский язык и культура речи, Охрана труда. ЕН. Экологические основы природопользования. ПМ.05. Выполнение работ по должности рабочих 14995 Наладчик технологического оборудования |
| 6. | **21.00.00** Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия | *ППКРС***21.01.08** Машинист на открытых горных работах | Машинист бульдозера. Машинист буровой установки, 4-5 разряд | 10 мес., на базе 11 кл. | от 2 августа 2013 г. № 651, Минюсте РФ 20 августа 2013 г. № 29493; | Проф. стандарт. Машинист бульдозера от 08.12.14 г.№984нМашинист буровой установки 22.12.2014 г.№1093н | ОАО ХК «Якутуголь» №2761 от 24.07.2012 г., ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  | ОП. Основы горного дела. Основы инновационного предпринимательства. МДК 01.03. Промышленная и пожарная безопасность |
| 7. | **23.00.00** Техника и технологии наземного транспорта | *ППКРС***23.01.03** Автомеханик | Слесарь по ремонту автомобилей 3-4 разряд, Водитель автомобиля,Оператор заправочных станций, 3 разряд | 10 мес., на базе 11 кл. | от 20 мая 2010г. №555, в Минюсте РФ 19 июля 2010 г. № 17901. |  | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  | Вариативные часы только добавлены в обязательные. |
| 8. | **15.00.00** Машиностроение | **19149** Токарь | Токарь, 2 разряд | 5 мес., на базе 11 кл. | 2 августа 2013 г. N 821 в Минюсте РФ 20 августа 2013 г.N 29543 | Проф. стандарт Токарь от 25.12.14 №1128н | ГУГГП РС (Я) «Якутсгеология» №77/2012 от 19.04.12 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  | -Проф. подгот. |
| 9. | **38.00.00** Экономика и управление | **17353** Продавец продовольственных товаров (широкий профиль) | Продавец продовольственных товаров, 2 разряд |  6 мес., на базе 11 кл. | 2 августа 2013 г. N 723в Минюсте РФ 20 августа 2013 г.N 29470 |  | Договор №1 ИП Шуаев А.Г. от 19.03.2014 г. | Протокол №\_3\_ от «14»\_апреля 2014 г. |  | -Проф. подгот. |

2.2) создание и апробация предметного содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей, введенных за счет вариативной части основных профессиональных образовательных программ, регионального компонента программ профессионального обучения, программ повышения квалификации и переподготовки специалистов *(расширить сведения, представленные в п.2.1 за счет сведений о результатах анкетирования работодателей, отражающих требования к результатам освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям; описать порядок организации деятельности по разработке, представить анализ эффективности реализации программ, существующих проблем и рекомендаций по их разрешению);*

*Дополнительно представить результаты мониторинга реализации программ учебных дисциплин «Якутский язык», «Основы инновационного предпринимательства» с указанием динамики уровня освоения дисциплин.*

*Профессиональные образовательные организации, получившие УМК горного профиля, дополнительно предоставляют сравнительные данные по качеству успеваемости за 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015 уч.года.*

- **вариативные часы**

Разработка содержания вариативной части складывается из нескольких основных этапов.

1. Подготовительный этап. Он включает:
* Формирование исходной методической базы. Изучение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности, акцентирование внимания на дидактических единицах в целях ясного понимания междисциплинарных связей, определяющих последовательность их изучения.
* Определение и анализ требований работодателей к компетенциям выпускников, выявление новых/дополнительных профессиональных компетенций как готовности выполнять новые трудовые функции.
* Определение задач, которые должна решить профессиональная образовательная организация с целью приведения программ обучения в соответствие с требованиями рынка труда и работодателей.
* Разработка методики диагностики или контроля уровня овладения обучающимися всеми приобретаемыми компетенциями.
* Подготовка исходных данных для разработки рабочего учебного плана, графика учебного процесса, сводных данных по бюджету времени.
1. Разработка содержания вариативной части. Задача: согласование вариативной части программ обучения с работодателями в части формирования необходимых работодателю компетенций.
2. Экспертиза, доработка и утверждение программ вариативной части. Согласование учебного плана предметно-цикловыми комиссиями и утверждение руководством учебного заведения.
3. Разработка методического обеспечения и его экспертиза внешними экспертами. Наиболее важным является подготовительный этап, в ходе которого решаются

следующие задачи:

1. создание рабочей группы и обучение её участников;
2. предварительное определение специфики и структуры вариативной части (построение функциональной карты);
3. обоснование введения структурных элементов вариативной части ОПОП;
4. выбор групп опрашиваемых;
5. формирование анкет для различных групп опрашиваемых;
6. проведение анкетирования и интервьюирования;
7. обработка полученных результатов;
8. формирование структуры вариативной части и определение её места в учебном процессе;
9. формирование требований к результатам освоения вариативной части.

Данный этап является ключевым для определения эффективного использования

вариативной части и, при необходимости, ежегодной доработки ОПОП образовательной организации.

*Формирование вариативной части ОПОП.*

Образовательным учреждением ГБУ «Горно-геологический техникум» были определены следующие дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части.

3 курс

1. **120101 Прикладная геодезия**

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы по специальности составляет 936 часов и дает возможность расширения и углубления подготовки,

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 250 часа (17,8%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 68 часов;

Якутский язык – 48 часов;

Валеология -42 часа;

Русский язык – 80 часов.

Увеличена нагрузка по иностранному языку на 12 часов.

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** нет

**Профессиональный цикл** составил 1154 часов (82,19%).

**Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 213 часов (15,17%). Введены дисциплины:

1. Общая геология – 105;

2. Основы горного дела – 108;

**Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 941 часа (67,02%).

Часы вариативной части были распределены по модулям ОПОП специальности 120101 «Прикладная геодезия»:

ПМ.01 – 120;

ПМ.02 – 120;

ПМ.04 – 131;

ПМ.05 – 180;

ПМ.06 - 390

1. **130404 Маркшейдерское дело**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 249 часа (18,44%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 48 часов;

Русский язык – 84 часа;

Якутский язык – 48 часов;

Валеология – 44 часа.

 Увеличена нагрузка по обязательным дисциплинам на:

Основы философии - 8

История - 8

Иностранный язык - 9

 **Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 48 часов (3,55%).

 В рассматриваемом цикле увеличена учебная нагрузка по «Математике» на 48 часов.

 **Профессиональный цикл** составил 1053 часов (78,0%).

 **Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 346 часов (25,63%).

Инженерная графика – 48 часа;

Электротехника и электроника – 12.

Геология 83 часа

Техническая механика – 70;

Информационные технологии в профессиональной деятельности – 34;

Основы экономики – 27;

Правовые основы в профессиональной деятельности – 24 часа;

 Введена дисциплина Менеджмент – 48 часов.

 **Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 707 часа (52,37%).

 Обязательная часть профессиональных модулей увеличены на:

ПМ. 01 – 57 часов;

ПМ. 02 – 57 часов;

ПМ. 03 – 57 часов;

ПМ. 04 – 56 часов;

На создание двух модулей ПМ.05 и ПМ.06 выделены по 240 часов.

ПМ. 05 – 240 часов;

ПМ. 06 – 240 часов.

1. **230701 Прикладная информатика**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 256 часа (16,93%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 48 часов;

Русский язык – 80 часов;

Якутский язык – 48 часов;

Валеология – 48 часов.

Увеличена нагрузка:

Основы философии – 10 часов;

История - 10 часов;

Иностранный язык – 12 часов.

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 77 часов (5,09%). В рассматриваемый цикл была введена дисциплина Экологические основы природопользования – 44 часа, увеличена учебная нагрузка по «Математике» на16 часов; Дискретная математика – 17 часов.

**Профессиональный цикл** составил 1179 часов (77,98%).

**Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 57 часов (3,76%). Введены дисциплины:

Увеличена нагрузка дисциплины Теория вероятностей и математическая статистика на 57 часов.

**Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 1122 часа (74,20%).

ПМ. 01. МДК.01.01. Обработка отраслевой информации – 155 часов;

ПМ.02. МДК 02.02. Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности – 155 часов;

ПМ.05. МДК.05.01. Выполнение работ по должности рабочих 14995 Наладчик технологического оборудования – 657 часов.

2 курс

1. **130403 Маркшейдерское дело**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 296 часов (21,93%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 48 часов; Русский язык и культура речи – 122 часа; Якутский язык – 48 часов; Валеология – 44 часа.

Увеличена нагрузка по обязательным дисциплинам: Основы философии – 22 ч., История – 12 ч.

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 146 часов (10,81%).

В рассматриваемом цикле увеличена учебная нагрузка по «Математике» на 146 часов.

**Профессиональный цикл** составил 908 часов (67,26%).

Общепрофессиональные дисциплины: объем часов увеличился на 578 часов (42,82%). Инженерная графика – 48 часа, Электротехника и электроника – 63 часа, Техническая механика – 102 часа, Информационные технологии в профессиональной деятельности – 130 часов, Основы экономики – 56 часов, Правовые основы в профессиональной деятельности – 37 часов, Охрана труда – 66 часов. Введена дисциплина Менеджмент – 76 часов.

Профессиональные модули:объем часов увеличилсяна 330 часов (24,44%). Увеличена нагрузка ПМ. 01 – 102 часов, и введен ПМ.06 выделены по 228 часов.

1. **130405 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 302 часа (22,59%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Русский язык и культура речи – 114 часов; Якутский язык – 64 часов; Психология общения – 48 часов; Валеология – 48 часов.

Предусмотрено увеличение часов по предметам:

Основы философии – 8 часов; История – 20 часов;

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 194 часов (14,37%).

Увеличена учебная нагрузка по «Математике» до 206 часов, из них 124 часа из вариативной части.

Добавлена дисциплина «Физика» в объеме 70 часов, в связи с тем, что поступающие абитуриенты не владеют достаточными знаниями и умениями по физике.

**Профессиональный цикл** составил 854 часов (63,26%).

**Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 526 часов (38,96%).

Распределены часы по обязательным общепрофессиональным дисциплинам.

Инженерная графика – 98 часов; Электротехника и электроника – 62 часов; Метрология, стандартизация и сертификация – 34 часов; Техническая механика – 50 часов; Информационные технологии в профессиональной деятельности – 62 часов; Охрана труда – 24 часов;

Введены дисциплины:

Менеджмент – 98 часов; Основы материаловедения – 98 часов.

**Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 328 часа (24,30%).

В Профессиональном модуле ПМ.01. введены междисциплинарные курсы:

МДК.01.5. Взрывное дело - 132 часа; МДК.01.6. Буровые работы – 90 часов.

Увеличена нагрузка в МДК.01.04. на 106 часов.

1 курс

1. **21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 244 часов (18,07%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 44 часов (18,03%);

Русский язык и культура речи – 80 часа (32,8%);

Якутский язык – 44 часов (Приказ Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров РС(Я) от 10 апреля 2012 г №142/01-07) (18,03%);

Валеология – 48 часов (19,7%);

Увеличена нагрузка по дисциплинам: Основы философии – 14 часов; История – 14 часов.

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 58 часа (4,3%). В рассматриваемый цикл была увеличена учебная нагрузка по «Математике» до 58 часов.

**Профессиональный цикл** составил 1048 часов (77,6%).

**Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 922 час (87,97%). Введены дисциплины:

1. Основы инновационного предпринимательства – 48 час (5,2%);
2. Общая химия с элементами аналитической химии – 184 час. (19,95%);
3. Кристаллография – 62 час.(6,72%);
4. Динамическая, историческая и инженерная геология – 60 час.(6,5%);
5. Гидрогеология – 63 час. (6,83%);
6. Геоморфология – 80 час. (8,67%);
7. Геммология – 80 час. (8,67%);
8. Менеджмент – 58 час. (6,29%);

Добавлены часы:

1. Геология – 125 часов (13,55%);
2. Полезные ископаемые, минералогия и петрография – 134 часов (14,53%);
3. Информационные технологии – 28 часа (3,03%);

**Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 126 часов (9,33%).

1. ПМ.01 – 126 час;
2. **21.02.04 Маркшейдерское дело**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины** - добавлено 244 часа (7,52%). В рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС: Русский язык и культура речи – 80 часов; Якутский язык – 44 часов; Валеология – 48 часа. Увеличена нагрузка по обязательной дисциплине Физическая культура – 28 ч.

**Профессиональный цикл** составил 2452 часов (75,58%).

**Общепрофессиональные дисциплины**: объем часов увеличился на 393 часов (16,03%). Геология – 90, Техническая механика – 90 часов, Информационные технологии в профессиональной деятельности – 63 часа, Основы экономики – 22 часов, Правовые основы в профессиональной деятельности – 38 часов. Введены дисциплины Основы инновационного предпринимательства – 48 часов, Менеджмент – 58 часов.

**Профессиональные модули**:объем часов увеличилсяна 655 часов (26,71%). Увеличена нагрузка ПМ. 05 – 288 часов, и введен ПМ.06 выделены по 367 часов.

1. **21.02.08 Прикладная геодезия**

**Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины:** из вариативной части было добавлено 244 часа (17,38%) обязательных учебных занятий. По результатам анкетирования организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, для освоения дополнительных компетенций (умение работать в многонациональном коллективе, навыки делового общения с коллективом исполнителей, решения конфликтных ситуаций и т.д.) в рассматриваемый цикл были введены дисциплины, не предусмотренные ФГОС:

Психология общения – 44 часов;

Якутский язык – 44 часов;

Валеология – 48 часа;

Русский язык – 80 часов.

Увеличена нагрузка по физической культуре на 28 часов.

**Математические и общие естественнонаучные дисциплины:** из вариативной части было добавлено 58 часов (4,13%) обязательных учебных занятий по математике.

**Профессиональный цикл** составил 1102 часов (78,49%).

**Общепрофессиональные дисциплины:** объем часов увеличился на 425 часов (30,27%). Введены дисциплины:

1. Основы инновационного предпринимательства – 48;

2. Основы горного дела – 108;

3. Общая геология – 200;

4. Охрана труда – 48;

Увеличена нагрузка ОП.03. Основы дистанционного зондирования и фотограмметрия на 21 час.

**Профессиональные модули:** объем часов увеличилсяна 677 часа (48,21%).

Часы вариативной части были распределены по модулям ОПОП специальности 21.02.08. «Прикладная геодезия»:

ПМ.01 – 100;

ПМ.02 – 98;

ПМ.04 – 100;

ПМ.05 – 166;

ПМ.06 – 213

1. **21.01.08 Машинист на открытых горных работах**

**Общепрофессиональный цикл** составил 162 часа (74,9%).

Введены дисциплины: Основы горного дела – 48 часов; Валеология – 48 часов, Основы инновационного предпринимательства – 48 ч.

Увеличен объем нагрузки в дисциплинах: Техническое черчение – 18 часов;

**Профессиональный цикл** составил 54 часа (24,9%).

Увеличен объем часов:

ПМ.01. Обслуживание и эксплуатация бульдозера МДК.01.1 Устройство, техническая эксплуатация и ремонт бульдозера – 10 часов;

ПМ.02. Обслуживание и эксплуатация буровой установки МДК.02.1 Устройство, техническая эксплуатация и ремонт буровой установки – 28 часов; МДК.02.2 Технология ведения буровых работ – 16 часов.

1. **23.01.03 Автомеханик**

**Общепрофессиональный цикл** составил 176 часов (81,48%).

Введены дисциплины: Валеология – 48 часов; Якутский язык – 48 часов; Русский язык и культура речи – 48 часов (для обучения студентов вести деловые беседы, навыки общения с пассажирами и грамотное составление технической документации).

Добавлены часы в дисциплины: Электротехника – 6 часов; Материаловедение – 26 часов

**Профессиональный цикл:** составил 40 часов (18,52%).

Добавлены часы вариативной части в ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров в количестве 40 часов, в целях качественной подготовки по Правилам дорожного движения.

**- анкетирование работодателей**

Одним из основных направлением проведения мониторинга рынка труда и консолидированного работодателя с целью определения востребованных профессий, специальностей и новых компетенций, необходимых для реализации изменившихся трудовых функций и учитываемых в реализации вариативной части образовательного стандарта, является использование специальных анкет.

В этом случае анкетирование может быть использовано с целью определения изменений трудовых функций в условиях изменения технологии, средств и предметов производства. Итогом обобщения результатов анкетирования также является функциональная карта, которая отражает выявленные изменения в компетенциях, появление новых компетенций или трудовых функций. На основе обработки анкетных данных возможно проводить корректировку программ подготовки специалистов и вводить дополнения в вариативную часть образовательной программы.

Но, к сожалению, сотрудничество с работодателями ведется очень слабо. Одной из причин неэффективной работы с работодателями, является сложная транспортная схема в связи с отдаленностью нашего техникума.

- **результаты мониторинга реализации программ учебных дисциплин «Якутский язык», «Основы инновационного предпринимательства»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2012-2013 у.г. | 2013-2014 у.г. | 2014-2015 у.г. |
| № | Наименование дисциплины | Качество, % | Успеваемость, % | Качество, % | Успеваемость, % | Качество, % | Успеваемость, % |
| 1 | Якутский язык | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | Основы инновационного предпринимательства | - | - | - | - | 89,3 | 96,4 |

**- сравнительные данные по качеству успеваемости**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2011-2012 у.г. | 2012-2013 у.г. | 2013-2014 у.г. | 2014-2015 у.г. |
| Теоретич.обучение | Произв. обучение | Теоретич.обучение | Произв. обучение | Теоретич.обучение | Произв. обучение | Теоретич.обучение | Произв. обучение |
| Качество, % | 37,3 | 55,9 | 23,1 | 89,4 | 45,4 | 96,6 | 42,1 | 100 |
| Успеваемости, % | 94,9 | 55,9 | 89,7 | 89,4 | 89,8 | 88,1 | 80,6 | 100 |

**2.3) создание специальных условий для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.**

ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» принимает на обучение по горным специальностям и профессиям, где невозможно обучение людей с ограниченными возможностями. Предприятие в горной отрасли требуют дополнительный мед. осмотр, где обучающийся должен соответствовать к условиям полевой, подземной работы. Так как техникум открыт только в 2011 году идет работа по разработке основных ОПОП по горным специальностям, ежегодно вводятся новые специальности нацеленные на горную отрасль. В будущем планируется строительство пандуса, так же разработка адаптированных программ и т.д. На данный момент на профессии проф.подготовки не было заявок от общества инвалидов района.

**2.4) повышение квалификации и (или) профессиональная подготовка занятого населения в возрасте от 25 до 65 лет.**

Программы курсов проф. подготовки на стадии разработки и согласования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Образовательное учреждение, местонахождение** | **Наименование образовательной программы** | **Разряд** | **Срок обучения** | **Стоимость руб.** |
| 4 | ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» Томпонский район п. Хандыга | 15135 Няня | 1 | 2 | Цена определяется |
| 16675 Повар | 2,3 | 5 | 16100,00 |
| 13751Продавец непродовольственных товаров (широкий профиль) | 3 | 6 | Цена определяется |
| Кондитер общественного питания | 3 | 5 | Цена определяется |
| 16199 Оператор ЭВМ | 2 | 5 | 16000 |
| 21299 Делопроизводитель | 3 | 3 | 16600 |
| 1 С Бухгалтерия |  2 | 32 часа | Цена определяется |
| 1 С Бухгалтерия | 2 | 72 часа | Цена определяется |
| 1 С Бухгалтерия | 2 | 126 часов | Цена определяется |
| Бухгалтер |  | 320 часов | 10400 |
| Пользователь ЭВМ |  | 30 часов | 5600 |

2.5) **комплексное учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей (УМК УД, УМК ПМ) по блокам: нормативный блок, теоретический блок, практический блок, блок оценочно-диагностических средств и контрольно-измерительных материалов (ФОС), методический блок, информационно-технический блок**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Код.** **Группа направлений подготовки** | **Код.** **Наименование специальности (профессии)** | **теоретический блок** | **практический блок** | **ФОС** | **методический блок** | **Обеспеченность литерат.** |
| 1 | 21.02.08 | Прикладная геодезия | 100% | 100% | 100% | 40% | 100% |
| 2 | 21.02.14 | Маркшейдерское дело | 100% | 100% | 100% | 45% | 100% |
| 3 | 230701 | Прикладная информатика (для горной промышленности)  | 100% | 100% | 100% | 35% | 100% |
| 4 | 130405 | Подземная разработка месторождений полезных ископаемых (ПРМ-13) | 100% | 100% | 45% | 35% | 100% |
| 5 | 21.02.13 | Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых (ГРМ-14) | 100% | 100% | 30% | 30% | 100% |
| 6 | 21.01.08 | Машинист на открытых горных работах (МОГР-14) | 100% | 100% | 70% | 45% | 100% |
| 7 | 23.01.03 | Автомеханик (А-14) | 100% | 100% | 100% | 45% | 100% |

Все ОПОПы прошли экспертизу в Министерстве профессионального образования подготовки и расстановки кадров РС (Я) и рекомендованы для использования. Ежегодно составляются к каждой УД и ПМ календарно-тематические планы (по теоретической части по учебной и производственной практике). Так как педагогический состав молодой работа по составлении методических разработок идет медленно по накоплении опыта работы молодых преподавателей. Но уже больше 10 УМК разработаны полностью для УД.

**2.6) подготовка профессиональных кадров с использованием практико-ориентированных методов обучения, в т.ч. с учетом совмещения теоретической подготовки с практическим обучением на предприятии.**

Практические и лабораторные занятие проходят в основном в лабораториях и мастерских. Подготовка с практическим обучением по профессии «Автомеханик» и «Машинист на открытых горных работах» проходят помимо мастерских в полигоне и гараже техникума. Внедрение дуального образования затруднено, тем, что организации с которыми имеем договора находятся в других отдаленных районах Республики Саха (Якутия), поэтому производственная практика в основном концентрированная.

**2.7) использование в целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий, педагогических технологий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) *(с описанием и анализом эффективности применения, уровня трансляции, наличия сертификатов);***

Основной целью методической работы является оказание учебно-методической помощи преподавателям в области освоения и совершенствования педагогической технологии и реализация Федеральных государственных образовательных стандартов.

Наш Горно-геологический техникум является одним из молодых учебных заведений, который открыт 2011 году. Поэтому педагогический состав очень молодой и вся методическая работа построена по принципу обучения преподавателей методике обучения и освоения педагогическими технологиями, так как преподаватели в основном имеют техническое образование. В системе организации методической работы большую роль играют методические обучающие семинары, которые знакомят педагогов с новейшими достижениями науки и продуктивного педагогического опыта. По плану проводятся практические семинары по педагогическим технологиям, например: "Проблемное обучение", «Метод проектов», «Метод дебатов», использование ИКТ и в плане первого, второго квартала этого года стоят семинары «Современная педагогическая технология – РКМЧП (развитие критического мышления через чтение и письмо)», «Современная педагогическая технология – Кейс - метод», все эти семинары направлены первоначально на ознакомление с технологией, а затем применения на уроке с целью повышения качества обучения, совершенствование педагогических методов, направленных на освоение общих и профессиональных компетенций студентами. С этого года начали внедрять технологию РКМЧП. Развитие критического мышления через чтение и письмо — педагогическая технология, позволяющая ориентироваться на внутреннюю мотивацию учащихся, более устойчивую, нежели внешнюю. Технологию РКМЧП преподаватели используют в основном на теоретических лекциях, так же можно организовать и на практических занятиях. По этой же технологии провели практический семинар, где преподаватели составляли в группах проекты. По данной технологии были продемонстрированы 10 открытых уроков. На сегодняшний день в Мультимедийном центре Горно-геологического техникума собрано большое количество энциклопедических, учебных, интерактивных мультимедийных программ обучающего характера. Все аудитории и лаборотарии оснащены интерактивной доской, которые подключены к интернету, это позволяет преподавателям применять на уроке ИКТ. Работа с интерактивной доской стимулирует поиск новых методик преподавания с помощью современных технологий.

2.8) реализация профессиональных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *(локальные акты, количественный и качественный анализ разработки ЭОР, внедрения дистанционных технологий)*

*Дистанционное образование не ведется.*

**2.9) состояние и комплектация библиотечного фонда, организация работы читального зала, организация доступа к базам данных, сети Интернет**

1. **Состояние и комплектация библиотечного фонда**
	1. **Книжный фонд**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Состоит на 1.01.2012 г.** | **Состоит на 1.01.2013 г.** | **Состоит на 1.07.2014 г.** | **Состоит на 1.07.2015 г.** |
| 1 | Книг | 3300 | 16661 | 19850 | 21062 |
| 2 | Брошюр временного пользования | 59 | 1973 | 314 | 320 |
| 3 | Учебники | 2961 | 15381 | 2466 | 18006 |
| 4 | Электронные учебники | - | 167 | 956 | 984 |
| **5** | **Общий объем фонда/****на сумму** | **3359 экз. / 726909,93 руб.** | **16828 экз. / 5860463,22** | **21165 экз. / 8306515,49 руб.** | **22381 экз. / 8332080,26 руб.** |

* 1. **Поступление:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Поступило за 2012 г.** | **Поступило за 2013 г.** | **Поступило за 2014 г.** | **Поступило за 2015 г.****(1 полугодие)** |
| 1 | Книг | 13361 | 3079 | 122 | 661 |
| 2 | Брошюр временного пользования | 1914 | 493 | 1 | 1 |
| 3 | Учебники | 14380 | 3145 | 80 | 246 |
| 4 | Электронные учебники | 179 | 765 | 24 | 28 |
| **5** | **Всего поступило:** | **15454** | **4342** | **187** | **705** |

* 1. **Выбытие:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Выбыло за 2012 г.** | **Выбыло за 2013 г.** | **Выбыло за 2014 г.** | **Выбыло за 2015 год (1 полугодие)** |
| 1 | Книг | - | 12 | - | 63 |
| 2 | Брошюр временного пользования | 13 | 180 | - | 0 |
| 3 | Учебники | 1960 | - | - | 63 |
| 4 | Электронные учебники | 12 | 0 | - | 0 |
| **5** | **Всего выбыло:** | **1985** | **192** | **-** | **63** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество единиц, Поступиловсего. (100%) | В том числе |
| Опл | Ест./ науч. | Тех.,  | филологияЯзыкознание | Культура. Наука. Просвещение. Спорт | худ.лит. |
|  |  | факт | % | факт | % | факт | % | факт | % | факт | % | факт | % |
| 2013-2014 уч.г. | 279 | 49 | 18 | 11 | 4 | 59 | 21 | 57 | 20 | 52 | 19 | 0 | 0 |
| 2014-2015 уч.г.  | 757 | 91 | 12 | 156 | 21 | 261 | 34 | 208 | 27 | 49 | 6 | 176 | 23 |

* 1. ***Анализ состава книжного фонда***

**Диаграмма 1.**

В 2013-2014 учебном году новые поступления составили 1,3 % (279 экз.) от общего фонда (21165 экз.), обновление книжного фонда осуществляется за прошедший учебный год за счет общественно-политической, технической, филологической и культуры, науки и спорта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Годы** | **Всего поступило книг, в т.ч.** |
|  | **всего** | **Бюджет** | **В дар** |
| 2013-2014 уч.г. | 442 | МПОПиРК – 56 (на сумму 2750,00 руб.) | МПОПиРК– 5 |
| ИНФРА-М – 51 (на сумму 15989,38) | От читателей - 21 |
| Бибколлектор «Мир знаний» - 122 (40113,00 руб.) |  |
| МПОПиРК – 40 (на сумму 1280,00 руб.) |  |
| Бибколлектор «Мир знаний» 123 экз. (на сумму 39991,00 руб.) |  |
| МПОПиРК – 24 (на сумму 59089,00 руб.) |  |
|  |  |
| **ИТОГО:** | **442** | **416 экз. (на сумму 58852,38)** | **26 экз.** |
| 2014-2015 уч.г. 2 половина 14+ 1 половина 15 | 1138 | МПОПиРК – 16 (3861,13 руб.) | От читателей –646 экз. |
| Передача ПТУ – 24 (2185,43) | МПОПиРК – 3 экз. |
| МПОПиРК – 17 (3861,13 руб.) |  |
| АНО «ОНМЦ» г. Москва – 69 экз.(57690,00 руб.) | Филиал Усть-Майя – 3 экз. |
|  | Филиал Усть-Нера – 201 экз. |
|  | ГУГГП филиал «Восточно-Якутский» - 159 экз. |
| **ИТОГО:** | **1138** | **126 экз. (на сумму 65332,53 руб.)** | **1012 экз.** |

В 2014 – 2015 учебном году рост книжного фонда произошел за счет новых поступлений общественно-политической литературы – на 12 %, естественно – научно – на 21 %, технической – 34 % и т.д.

* 1. **Распределение новых поступлений по видам финансирования**

Объем фонда периодических изданий определяется из расчета базовый комплект для библиотеки (Модельным стандартом деятельности публичной библиотеки (принят на Ежегодной сессии Конференции Российской библиотечной ассоциации 24.05.2001г.) – 25-30 названий; фактически:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Год**  | **Наименований** | **Сумма** |
| II полугодие 2015 года | 37 | 100304,03 руб. |
| 1 полугодие 2015 года | 47 | 111904 руб.; |
| II полугодие 2014 г. | 50 | 103126,04 |
| I полугодие 2014 года | 51 | 112483,58 |

**1.6. Работа с фондом. Книжный фонд**

Фонд библиотеки – универсален. Это научно-популярная, справочная, отраслевая, методическая, художественная, учебники. Для учёта фонда ведется следующая документация – инвентарные книги, суммарная книга, папки: акты, копии накладных на полученную литературу, читательские формуляры и т. д. Фонд расставлен по таблицам ББК, открыт полностью. За последние 2 года книжный фонд значительно пополнился, за счёт республиканского бюджета, бюджета техникума и книгами, полученными в дар от читателей, он составляет 22381 экз. Из них: художественной литературы – 896 экз. Учебники – 18006 экз. Составляются акты на списание литературы.

Фонд библиотеки пополнялся электронными учебниками, формировалась медиатека, охватывающая, правда, не все области образовательных программ, в 2015 – 2016 учебном году работу по пополнению книжного фонда электронными изданиями продолжим. Оказывалась помощь в овладении способами поиска и переработки информации.

К началу учебного года библиотека обеспечила всех студентов и преподавателей учебной литературой. Фонд библиотеки в 2014-2015 уч. году обновился учебной литературой, было приобретено за 2014-2015 учебный год 1375 экземпляров книг и ЭОР на сумму 67517,96 руб.

 В 2014-2015 годах на комплектование библиотечного фонда было израсходовано 67517,96 руб., из них на подписку периодических изданий в 2014 г. – 215609,62 руб., за 2015 года – 212208,03 руб.

**Подписка на периодические издания**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2-ое полугодие 2014 года | 1-ое полугодие 2015 года | 2-е полугодие 2015 года |
| К-во названий | На сумму | К-во названий | На сумму | К-во названий | На сумму |
| 51 | 103126,04 руб. | 47 | 111904,24 руб. | 37 | 100304,03 руб. |

**Общий объём библиотечного фонда на 1.07.2015 года составляет – 22381 экз. (всех единиц)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ПОСТУПИЛО****Наименование** | **2011-2012 уч. г.****(экз.)** | **2012-2013 уч. г.****(экз.)** | **2013-2014 уч. г. (экз.)** | **2014-2015 уч. г. (экз.)** |
| 1 | Книг | 13361 | 2962 | 315 | 1375 |
| 2 | Брошюр временного пользования | 1914 | 492 | 2 | 1 |
| 3 | Учебники | 14380 | 2586 | 146 | 265 |
| 4 | Электронные учебники | 179 | 760 | 29 | 28 |
| 5 | Периодические издания | 54 | 104 | 51 | 50 |
| **8** | **Общий объем фонда** | **На 1 января 2012 г. –** **16828 экз.** | **На 1 июня 2013 г.-****20850 экз.** | **На 1 июля 2014 года –****21165** | **На 1 июля 2015 года –****22381** |

**Всего поступило за отчетный период: 1375 экз. на сумму – 67517,96 руб.**

В 2014-2015 учебном году прошла полная обработка книжного фонда (присвоение шифра, инвентарный номер, составление каталожных карточек и т.д.) в течение всего учебного года. Фонд полностью еще обработан. Обрабатывается новое поступление литературы.

1. **Организация работы читального зала**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Книговыдача** | **Читатели** | **Посещение** |
| 2012-2013 уч. г. | 601 | 36 | 274 |
| 2013-2014 уч. г. | 364 | 35 | 351 |
| 2014-2015 уч. г. | 3960 | 112 | 2517 |

* 1. **Контрольные показатели библиотеки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **НА АБОНЕМЕНТЕ** | **В ЧИТАЛЬНОМ ЗАЛЕ** | **В МУЛЬТИМЕДИЙНОМ ЗАЛЕ** | **ВСЕГО по библиотеке:** |
| **2014-2015 уч.г.** | **2013-2014 уч.г.** | **2012-2013 уч.г.** | **2011-2012 уч.г.** | **2014-2015 уч.г.** | **2013-2014 уч.г.** | **2012-2013 уч.г.** | **2011-2012 уч.г.** | **2014-2015 уч.г.** | **2013-2014 уч.г.** | **2012-2013 уч.г.** | **2011-2012 уч.г.** | **2014-2015 уч.г.** | **2013-2014 уч.г.** | **2012-2013 уч.г.** | **2011-2012 уч.г.** |
| количество читателей | 234 | 226 | 182 | 131 | 112 | 35 | 36 | - | 167 | 44 | 72 | - | **513** | **305** | **290** | **131** |
| число посещений | 2667 | 2629 | 2529 | 1600 | 2517 | 351 | 274 | - | 1543 | 4208 Посещение интернета- 4091 | 418 | - | **6727** | **7188** | **3221** | **1600** |
| Книговыдача | 432 | 3613 | 2877 | 2718 | 3960 | 364 | 601 | - | 17 | 35 | 31 | - | **4409** | **4012** | **3509** | **2718** |
| средняя читаемость |  | 15,98 | 15,8 | 20,74 | 35,4 | 1,40 | 16,7 | - |  | 0,79 | 0,43 | - | **8,6** | **13,15** | **12,1** | **20,74** |
| средняя посещаемость | 11,4 | 11,63 | 13,9 | 12,21 | 22,5 | 10,02 | 7,6 | - |  | 95,63 | 5,8 | - | **13,1** | **23,56** | **11,1** | **12,21** |
| средняя обращаемость |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  |  | - | **0,2** | **0,18** | **0,2** | **0,2** |
| количество справок | 47 | 0 | 98 | 87 | 53 | 0 | 2 | - | 10 | 0 | - | - | **110** | **0** | **100** | **87** |
| выдача нетрадиционных носителей | - | 0 | 3 | 34 | - | 0 | - | - | 45 | 12 | 28 | - | **45** | **12** | **31** | **34** |

* 1. **Работа по пропаганде книги**

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в жизни техникума - это обязанность библиотекаря.Забота библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

Студенты техникума очень редко пользуются художественной литературой. Целые пласты отечественной и мировой классики, выходящие за рамки школьной программы, способные облагораживать личность, оказались невостребованными.

Осознавая важность этой проблемы, библиотека пытается найти путь приобщения к чтению. Этому способствует как ежедневная работа с каждым читателем, так и проводимые массовые мероприятия по пропаганде книги и библиотеки.

Отслеживая динамику чтения студентов нашего техникума, библиотекарь обращает внимание не только на количественные характеристики, но и на то, обратили ли внимание читатели на новую выставку, задавали ли вопросы после беседы библиотекаря, взяли ли книги по теме?

В работе библиотеки использовались различные формы и методы привлечения студентов к книге, воспитанию интереса к чтению. Огромную роль в этом играют и сами педагоги, но, к сожалению, можно сосчитать по пальцам педагогов, которые читают художественную литературу.

Педагоги занимаются исследовательской работой, осваивают новые учебные программы, нацеливают студентов на чтение, поиски дополнительной информации при выполнении домашних заданий. Выгодно отличаются читательской активностью студенты ПГ-12. С введением новых ФГОС меняется и роль библиотеки – она должна соответствовать современным требованиям образования и воспитания, удовлетворять самые широкие запросы читателей.

Большое внимание при работе с читателями обращается на организацию **информационной среды в библиотеке.** Информационная среда - это не только фонд библиотеки, а это еще и окружающее студентов определенным образом организованное пространство библиотеки. Большой выбор наглядных средств, яркие надписи выставок, красочные плакаты - все это привлекает юного читателя в школьную библиотеку, создает атмосферу радости общения

  Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки как к юбилейным и знаменательным датам, так и к различным месячникам.

В библиотеке за отчетный период проводились просмотры книг, книжные выставки по темам. Для развития интереса к чтению, книге одной из основных форм работы была выставка.

Одна из форм привлечения к чтению **– это наглядные формы привлечения к чтению** (книжные выставки, библиотечные плакаты, библиотечные газеты, рекомендательные списки литературы и др.)

Книжная выставка – один из самых распространенных видов пропаганды литературы, она воспитывает у читателей культуру пользования библиотекой.

Красочно и эстетично оформленный читальный зал всегда привлекает любого читателя, поэтому у нас всегда чисто, уютно и всегда много цветов.

В течение всего учебного года в читальном зале библиотеки оформлялись книжные и книжно-иллюстративные выставки, стенды. Тематика представленного материала была разнообразна.

* 1. **Анализ культурно-массовой работы**

В течение учебного года проходили мероприятия на разные темы и использовались разные формы.

Раскрытие **книжного фонда** по различной тематике для читателя представлялось через оформление книжных выставок, которые в течение года постоянно менялись согласно календарю знаменательных дат.

 Книжные выставки являются визитной карточкой библиотеки, они помогают раскрыть всё многообразие книжного фонда.

В читальном зале оформлены постоянно действующие выставки-стенды: «Новинки», «Страна журналия», «Якутия - мой край родной», «История развития горно-геологической промышленности в Республике Саха (Якутия)», «Для вас, преподаватели», «Энциклопедии, словари и справочники», «2015 год – Год литературы», оформлен стенд к этой дате в фоей библиотеки.

 На постоянно меняющейся выставке: «Языковая политика Республики Саха (Якутия)», «Для Вас, преподаватели», «Край родной – Якутия», «2015 год – Год литературы», «Библиотечный уголок» в фойе на 1 этаже, «Все о будущей пенсии», «В помощь студентам»,

Оформлены книжные выставки: «День матери», «Наша история», к 100-летнему юбилею геолога С.В. Домохотова и 85-летию со дня рождения заслуженного геолога ЯАССР и РСФСР Ю.А. Кудрявого, «Документы, регулирующие права ребенка», «Славянская письменность», «Край Томпонский – гордость моя», «Геологи Томпонского района», «1 декабря – всемирный день борьбы со СПИДом», «Современные технологии Арктики», «Мин тылым-мин тохтортойугум, мин тылым-мин туойархомуhум», стенд «ВИРУС», посвященный всемирному дню борьбы со СПИДом,

К 70-летию Великой Отечественной войны:

1. оформлены книжные выставки: «Помним мир спасенный», «Поклонимся тем годам. 1941-1945 гг.», «Писатели о войне».
2. Проведен подбор материала и оформление альбомов к 70-летию ВОВ:

«Сталинградская битва», «Все для фронта, все для победы!» (о героизме в тылу), Партизанское движение 1941-1945 гг.», «Битва за Кавказ. Значение и итоги», «Битва под Киевом. 1941 г.», «Курская Дуга», «Помнит мир спасенный», «День разгорома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве – 2 февраля»,

1. Подготовлена презентация для Экрана «Великие полководцы», в рамках месячника патриотического воспитания, посвященного 70-летию Победы в ВОВ 1941-1945 гг.
2. Оформлена виртуальная выставка «Книги о войне». О книгах имеющихся в фонде нашей библиотеки.
3. Конкурс «Песни военных лет», посвященный 70-летию Победы в Великой Отечественной войны и Дню защитников Отечества.
4. Заочный конкурс электронных библио-газет «Поле русской славы», посвященном 70-летию Победы в Великой Отечественной войне. В газете: конкурс рассказов, сочинений, эссе «Годы войны в истории моей семьи» + конкурс «Мир поэзии» (поэтические произведения собственного сочинения) + сама газета.
5. Конкурс театрализованного представления понравившейся книги «Классный театр книги», посвященного 70 – летию Победы в Великой Отечественной войны
6. Библиотечный урок «Великий снайпер земли Российской». О герое Советского Союза Охлопкове Ф.М., посвященный 70-летию ВОВ.
7. «Память бережно храним». Совместное мероприятие с воспитательным отделом «ГГТ».
8. Воспитательный отдел: Беседа. Викторина. Игры со студентами. Конкурс.
9. Б-ка: Обзор литературы о войне, посвященный 70-летию ВОВ.
10. Б-ка: Презентация Виртуальная выставка книг о Великой Отечественной войне, посвященная 70-летию ВОВ.
11. Библиотечный урок «Великий снайпер земли Российской». О герое Советского Союза Охлопкове Ф.М., посвященный 70-летию ВОВ.
12. Конкурс театрализованного представления понравившейся книги «Классный театр книги», посвященного 70 – летию Победы в Великой Отечественной войны

К 200-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова проведены следующие мероприятия:

1. Оформлены книжные выставки, посвященные 200-летию М.Ю. Лермонтова «Мятежный гений вдохновенья…», «Что за огненная душа, что за пламенная натура», Стенд «М.Ю. Лермонтов. 200 лет со дня рождения».
2. оформлена виртуальная выставка «…И память их жива поныне» (по лермонтовским местам), к 200-летию М.Ю. Лермонтова,
3. конкурс чтецов «Я здесь был рожден, но нездешний»,
4. оформлена презентация на экран (где расписание) «По лермонтовским местам», посвященная 200-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова
5. Подбор материала и оформление альбома к 200-летию М.Ю. Лермонтова
6. Написана статья о проведении «Конкурса чтецов», к 200-лети. М.Ю. Лермонтова

В рамках месячника правового просвещения в библиотеке оформлены:

1. стенд «Правовые знания - студентам »
2. Книжная выставка «Знаешь ли ты закон?»
3. Все о пенсии

Проведена информационно-познавательная игра «Знаешь ли ты закон?»

Декада, посвященная Дню родного языка и письменности с 13 по 21 февраля:

1. Якутские национальные игры.
2. Якутские настольные игры.
3. Книжные выставки «Мин тылым-мин тохтортойугум, мин тылым-мин туойархомуhум»
4. Встреча с местным писателем Р. Тарабукиным –член союза журналистов и писателей России.
5. Оформление книжной выставки «Р.Р. Тарабукин-Силипчээн»
6. Конкурс стихотворений «Хомуhуннаах то5ус хоhоон»
7. Олимпиада по якутскому языку
8. Презентация «О писателях Якутии» (на экране).

Впервые в 2014-2015 учебном году проведен «Библио-чемпионат» «Самая лучшая группа», посвященный 70-летию ВОВ и Году культуры. Все мероприятия приурочены к 200-летию Лермонтова М.Ю., 70-летию Великой Победы. Планируем Библио-чемпионат сделать традиционным мероприятием. (Отчет о проведении Библио-чемпионата прилагается).

Библиотекой проводятся библиотечные уроки, на которых в рамках бесед - презентаций студенты знакомятся:

Проведены библиотечные уроки:

* Библиотечный урок, посвященный 120 летию со дня рождения Шахов Ф.Н. и 135-летию Архангельского А.Д. советские геологи. «Геологи Томпонского района». Встреча с директором музея Мексяровой К.А. – геолог Томпонского района.
* Библиотечный урок. «СПИД. 1 декабря – всемирный день борьбы со СПИДом».
* Библиотечный урок «Выдающиеся спортсмены Якутии». Проведены: беседа к 70- летию со дня рождения Метревели А.И., советского теннисиста, Беседа к 90- летию со дня рождения А. И. Парофенов, советского тяжелоатлета.
* Библиотечный урок «Великий снайпер земли Российской». О герое Советского Союза Охлопкове Ф.М., посвященный 70-летию ВОВ.

Проведены:

* экскурсия в библиотеку для студентов 1 курса. Знакомство с библиотекой. Запись в библиотеку. Выдача читательских билетов
* Знакомство с каталогом: шифр, каталожная карточка, отделы каталога и разделители.
* Молодежный Брейн-ринг. Приняли участие 3 группы по 6 студентов «ГГТ».
1. «Упор лежа» - 3 место.
2. «Студенты» - 2 место
3. «Барабашки» - 1 место
* Постоянно в течение учебного года проводятся экскурсии для школьников, гостей и приглашенных, жителей поселка Хандыга.
* 145- летие русского художника, книжного графика К.А. Сомова «Ностальгия по романтике», конкурс рисунков.

Библиотека постоянно ищет новые формы работы, пути общения с читателями.

 Все мероприятия проводились с использованием презентаций, выставка книг являлась обязательным элементом мероприятий. В этом учебном году в связи с проведением Библио -чемпионата оживилось участие студентов и кураторов в проведении мероприятий библиотеки. Все студенты с удовольствием участвовали в предложенных мероприятиях, показывали свои способности и знания.

Для знакомства с приобретенной литературой была оформлена выставка «Новинки». Периодические издания поступали за I полугодие 2015 года 47 наименований (на сумму 111904,24 руб.), за II полугодие 2015 года подписано 37 наименований (на сумму 100304,03 руб.): «Профессиональное образование», «Английский язык. Все для учителя», «Геодезия и картография», Геология и геофизики, «Горная промышленность», «Вокруг света», «Заместитель директора по воспитательной работе», «Инновации в профессиональной школе», «Маркшейдерия и недропользование» др.

 По просьбе преподавателей и организаторов по воспитательной работе библиотека оказывала помощь в подборе литературы к праздникам, мероприятиям.

 Фонд медиатеки пользовался спросом в течение всего года (он составляет 956 экз.). Педагогический коллектив пользовался дисками по предметам, электронными энциклопедиями. Для студентов ежедневно работал мультимедийный зал, где они могли свободно выходить в Интернет, воспользоваться любым диском для нахождения дополнительной информации, подготовить реферат, курсовую работу. Там же проводили распечатку рефератов, курсовых.

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы библиотеки: по библиотечной классификации, отдельно расположена методическая литература, справочно-библиографические издания.

В библиотеке имеется и алфавитная расстановка книг художественной литературы.

Большая работа проводилась с учебниками. Поступающие учеб­ники своевременно оформлялись (распаковывались, штамповались и т.д.), в бух­галтерию своевременно подавался отчёт. Все студенты обеспечены учебниками.

Большая работа ведется с задолжниками. Необходимо со следующего учебного года: проводить сдачу учебников в конце учебного года  по графику.

Библиотека вносит важный вклад в повышение качества профессионального образования. В течение всего учебного года оказывала методическую помощь преподавателям, помогала студентам глубокому усвоению учебных программ. Библиотека научила навыкам самостоятельно пользоваться книгами, воспитывала в них любовь к чтению и бережному отношению к книгам.

Библиотека образовательного учреждения играет значительную роль в достижении нового качества образования: она является не только важным информационным ресурсом, но и центром, формирующим информационную культуры студентов и преподавателей.

Библиотека – важное пространство для развития студентов.

1. **Организация доступа к базам данных, сети Интернет**
	1. **Обслуживание пользователей с применением**

**информационно-коммуникационных технологий**

Применение новых информационных технологий в библиотеках сейчас как никогда очень актуально, особенно при работе с молодежной аудиторией, поскольку время требует своевременное получение нужной информации. Наша библиотека идет в ногу с новыми требованиями – снабжена всеми техническими новинками: принтерами, сканерами, копировально-множительной техникой, услугой Интернет. Причем все это находится прямо в отделах, наши пользователи имеют возможность, не тратя времени, воспользоваться всеми услугами. Применение автоматизированных систем позволяет ускорить поиск и получение информации, повышает эффективность обслуживания, предоставляет оперативный доступ читателей к удаленным ресурсам других библиотек.

Возможности Интернет — это получение библиографической, реферативной и полнотекстовой информации в режиме «вопрос – ответ», а также сбор сведений по предоставляемым организациями и частными лицами базам данных. Эта услуга, очень востребована в любой библиотеке, в нашей особенно, поскольку у нас учатся иногородние студенты и рядом находится общежитие и студенты очень активно пользуются этой услугой. Возможность подготовить реферат, получить квалифицированную библиографическую помощь в подборе литературы, оцифровать информацию, сделать переплет все это повышает престиж нашей библиотеки в глазах молодежи.

Развитие новой системы требует от библиотеки формирования фонда электронных носителей информации, электронной коллекции полнотекстовых учебников, пособий и актуальной литературы по различным отраслям знаний. Наша библиотека имеет возможность предоставить на электронных носителях произведения классики литературы, учебники, методические издания, но, правда, пока еще в недостаточной степени.

Приоритетным направлением деятельности нашей библиотеки, сегодня должно стать продвижение и популяризация чтения. Сегодня читателя необходимо убедить в том, что «Читать - это модно, престижно, актуально!». Необходимо заставить читателя захотеть прочесть книгу. Для этого нужны новые и современные формы работы. А новые информационные технологии позволяют найти новые подходы к проблеме развития интереса и любви к чтению. Используя возможности мультимедиа – интеграции текстовой, аудио и видеоинформации. Все мероприятия, которые проходят в библиотеке по максимуму используют весь арсенал информационных и технических новинок. В достижении поставленной цели широко применяются современные технические средства: интерактивная доска, компьютер. Интересной и распространенной формой в последнее время стали компьютерные презентации, виртуальные выставки.

Время стремительно меняет информационные технологии. Сегодня печатная книга уже не в состоянии удовлетворить все коммуникационные и познавательные запросы наших пользователей; с появлением новых технологий само понятие чтения кардинально меняется и включает не только чтение книг, но и работу с широким кругом информационных источников, в том числе, электронных.

Но очень важно не противопоставлять, а сочетать книжную культуру и возможности электронной. Такие понятия как «Интернет», «web-сайт», «e-mail», «локальная сеть» - просто очередной инструмент, который помогает решить проблему продвижения чтения новыми и современными методами

Книги всегда будут востребованы, даже если в будущем электронные издания и заменят бумажные. Хочется вспомнить слова Дмитрия Сергеевича Лихачева: «Книгу заменить ничем нельзя. Несмотря на новейшие открытия, новые виды сохранения информации, не будем спешить расставаться с книгой».

Для более эффективного удовлетворения запросов читателей в течение года работники библиотеки регулярно использовали ресурсы Интернета в мультимедийном зале библиотеки, с помощью которого осуществлялся подбор материалов для рефератов, проектов, докладов.

Использовался Интернет для подготовки к культурно-массовым мероприятиям.

Внедрение компьютерных технологий индивидуализирует обучение, позволяет развивать активные формы работы. Компьютер помогает более быстро и качественно усваивать учебный материал, усиливает практическую направленность обучения, открывает широкие возможности самостоятельно приобретать необходимые знания.

 Пользователи осуществляют просмотр электронных учебников, с целью поиска нужных материалов. Студенты пишут доклады, рефераты, работают над проектами и презентациями. Начальное звено пользуется с развивающимися электронными изданиями. Активно все пользователи работают в Word и в Excel.

 Разработанная Программа «Информатизации библиотеки», но, к сожалению, не работает и уже устарела в виду отсутствия хорошего программиста в мультимедийном зале.

Страничку библиотеки, к сожалению, убрали с сайта техникума.

Зав. библиотекой: Н.В. Гаврилюк

**2.10) материально-техническая база реализации профессиональных образовательных программ**

Учебно-материальная база:

 Общая площадь зданий составляет 11,1 тыс. м2, учебно-лабораторных – 7519,4 м2. Учебных кабинетов всего 20, в том числе: лабораторий – 8, Вычислительный центр -1. Учебно-производственных мастерских – 5. Тренажерный зал – 1. Спортивный зал – 1.

В учебном процессе используются: 130 единиц вычислительной техники, 6 плазменных информационных мониторов, 12-ти канальная система безопасности – видеонаблюдения. Практически все лаборатории и кабинеты оснащены мультимедийными проекторами (3 ауд.) и интерактивными досками (17 ауд.), электронными учебниками и учебными пособиями, пакетами прикладных программ. В кабинетах функционируют интерактивные доски. В полном объеме существует вся периферийная техника: около 55 принтеров, сканеры, плоттеры, копировальные аппараты и т.д.

Все компьютеры объединены в единую локальную сеть под управлением 1-го сервера. С каждого рабочего места можно использовать ресурсы глобальной сети Интернет. Для работы используются только лицензионное программное обеспечение: Windows, Credo-Сad, AutoCAD, Turbo Pascal 7.0, Windows Server, CorelDRAW Х5, Антивирус Касперский, Map info, Credo, Компас.

Наличие производственной базы для прохождения практических занятий:

Для проведения практических занятий имеется 8 лабораторий, оснащенных лабораторными стендами и оборудованием для выполнения лабораторных работ и проведения технических испытаний. Для проведения производственного обучения имеется 5 учебно-производственных мастерских, учебный автополигон, площадью 16 тыс. кВ. м., и автодром, площадью 30 тыс. кВ. м.

Все кабинеты, мастерские и лаборатории соответствуют ФГОС по ППССЗ, ППКРС, прошли паспортизацию.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Наименование кабинета, лаборатории, мастерской** | **УД, ПМ** |
|  | №109 СД. Охрана труда и промышленной безопасности | Охрана труда, ПМ. Контроль за безопасностью ведения горных и взрывных работ. |
|  | №315 СД. Методы поиска и разведки МПИ | МДК.03.02. Технология разработки месторождений полезных ископаемых скрепером, МДК.03.01. Технология разработки ведения буровых работ, МДК.01.02. Технология планировочных работ и перемещение грунта бульдозером, МДК.04.02. Технология экскаваторных работ, МДК.03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций, МДК 01.05. Взрывное дело |
|  | №306 Геодезии. Маркшейдерии. Дистанционного зондирования и фотограмметрии | МДК Геодезии. Маркшейдерии. Дистанционного зондирования и фотограмметрии |
|  | №307 Аналитической химии и биологии | ПМ.02. Геолого-минералогические исследования минерального сырья, МДК.02.01. Полевые и лабораторные исследования минерального сырья и МДК.02.02. Аналитическая химия; ОДБ.05 Химия; ОДБ.06 Биология |
|  | Л. 213 Физики, технической механики | «Техническая механика», «Основы технической механики», «Физика», |
|  | Л. 211 Электротехники и электроники | «Основы электротехники», «Электротехника и электроника», «Электротехника» |
|  | №312 СД. Технология горных работ | МДК.03.01. Технология разработки ведения буровых работ, МДК.01.02. Технология планировочных работ и перемещение грунта бульдозером, МДК.04.02. Технология экскаваторных работ, МДК.03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций, МДК 01.05. Взрывное дело |
|  | № 316 СД. Инженерной графики. Технического черчения. Топографического черчения. | ОП.Инженерная графика. Техническое черчения. Техническая графика. Топографическая черченияМДК.Технология поисково-разведочных работ. |
|  | №319 СД. Основы горного дела | ОП.01. Геодезия. ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация.ОП.06. Основы горного дела. МДК.02.01.Система управления охраной труда и промышленной безопасностью в горной организации. МДК.05.01.Выполнение работ по рабочей профессии 11711 Горнорабочий на маркшейдерских работах. МДК.06.01. Технология и технологические процессы участка |
|  | №113 Гидрогеологии. Инженерной геологии. Кристаллографии. Минералогии. Петрографии  | ПМ 01 Введение технологических процессов поисково-разведочных работ, МДК 01.01. Технология поисково-разведочных работ, ПМ 02 Геолого-минералогические исследования минерального сырья, МДК 02.01. Полевые и лабораторные исследования минерального сырья, МДК 02.02. Аналитическая химия, ОП.13. Динамическая, историческая и инженерная геология, ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация. |
|  | №318 СД. Геологии. Полезных ископаемых | ОП.04.Геология, ОП 07. Геология, МДК.01.02.Методы математической обработки результатов полевых геодезических измерений и оценка их точности. МДК.01.03.Математическая обработка геодезических измерений |
|  | №329 СД. Информатики и информационных технологий | ПМ.01.Обработка отраслевой информации; ПМ.02.Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности; ПМ.03.Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности; ПМ.04.Обеспечение проектной деятельности; ПМ.05.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. |
|  | №303 Вычислительный центр | ПМ.01.Обработка отраслевой информации; ПМ.02.Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности; ПМ.03.Сопровождение и продвижение программного обеспечения отраслевой направленности; ПМ.04.Обеспечение проектной деятельности; ПМ.05.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. |
|  | Л 209. Устройство и ТО автомобилей. Безопасность управления автомобилями. | ПМ 01 Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ПМ.02 Транспортировка грузов и перевозка пассажиров, а также для факультативной работы во внеурочное время, проведения и самостоятельной подготовки преподавателей и студентов. |
|  | №207. Материаловедения. Технических измерений. Экологии. | Материаловедение, технические измерения. ЕН. Экологические основы природопользования. Метрология, стандартизация и сертификация |
|  | Л 207. Обогащение полезных ископаемых. Горной механики. | ПМ 01 Введение технологических процессов поисково-разведочных работ, МДК 01.01. Технология поисково-разведочных работ, ПМ 02 Геолого-минералогические исследования минерального сырья, МДК 02.01. Полевые и лабораторные исследования минерального сырья,  |
|  | Л 205. Горных машин и комплексов. | ПМ.01, МДК01.01, ПМ.02, МДК2.1, МДК2.2, ПМ.02, МДК02.01, ПМ.04, МДК4.3, ПМ.05, МДК5.1. по специальности МД., МОГР. |
|  | Л 101. Механообрабатывающая | ПМ, МДК 01.01. Общие основы технологии металлообработки и работ на металлорежущих станках; МДК 01.02. Технология металлообработки на токарных станках |
|  | Л 103. Токарная | ПМ 01. Токарная обработка заготовок, деталей, изделий и инструментов |
|  | Л 111. Слесарная  | ПМ 01, ПМ 02. МДК 01.01Слесарное дело и технические измерения, МДК 01.02 Устройство, техническое обслуживание и ремонт автомобилей, МДК 03.01. Оборудование и эксплуатация заправочных станций, МДК 03.02. Организация транспортировки, приема, хранения и отпуска нефтепродуктов |
|  | Л 109. Электромонтажная | ПМ. Электрослесарные работы, электромонтажные работы, электроснабжение |
|  | Л.105. Электросварочная | ПМ.01. Подготовительно-сварочные работы. ПМ 02.Сварка и резка деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях. ПМ.03.Наплавка дефектов деталей и узлов машин, механизмов конструкций и отливок под механическую обработку и пробное давление. ПМ 04.Дефектация сварных швов и контроль качества сварных соединений |
|  | №210 Мультимедийный кабинетЗал электронных каталогов |  |
|  | №206 Библиотека, актовый зал, конференц-зал. |  |
|  | Л104 Спортзал, открытая спортивная площадка | Физкультура |
|  | Л 102 Тренажерный зал, место для стрельбы | БЖ |
|  | №211 ОД. Валеологии. БЖ | БЖ, ОБЖ, валеология, основы философии |
|  | №213 ОД. Физики и математики | Математика, физики, дискретная математика |
|  | №216 ОД. Русского, английского и якутского языка | Русский зык и культура речи, иностранный язык, якутский язык, психология общения |
|  | №218 ОД. Экономики. Менеджмента. Истории. Право | Менеджмент, основы экономики, экономика, история, право, инновационное предпринимательство. Правовые основы профессиональной деятельности. Организация работы персонала производственного подразделения. |

## Направление 3. Обеспечение качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС СПО 3+)

3.1) система менеджмента качества профессиональной образовательной организации;

3.2) проведение независимой оценки качества подготовки обучающихся (НОК ПО) *(нет в наличии)*;

3.3) проведение независимой оценки качества образовательной деятельности профессиональной образовательной организации (НОК ОД) *(нет в наличии)*;

3.4) общественная аккредитация профессиональной образовательной организации *(нет в наличии)*;

3.5) профессионально-общественная аккредитации профессиональных образовательных программ *(нет в наличии)*;

3.6) проведение независимой оценки и сертификации квалификаций выпускников *(нет в наличии)*;

**3.7) мониторинг обеспечения качества подготовки выпускников с целью определения эффективности деятельности профессиональной образовательной организации**

Систематически по полугодиям проводятся контрольные срезы. Учебная часть издает приказы по проведении контрольных срезов и ведет мониторинг качества обученности. Отслеживание и контроль результатов учебной деятельности осуществляется в условиях внутреннего и внешнего мониторинга качества подготовки.

Внутренний мониторинг включает:

* рубежной контроль,
* промежуточную аттестацию (декабрь, зимняя сессия, май–июнь, летняя сессия),
* проверку остаточных знаний выпускных групп (через тестирование).

Традиционными видами внутреннего контроля качества являются:

* сбор информации;
* наблюдение, собеседование, посещение занятий,
* ежегодное проведение плановых административных контрольных работ.

По результатам мониторинга планируется и проводится работа по преодолению выявленных проблем с целью активного воздействие на образовательный процесс, выстраиваются индивидуальные образовательные маршруты, которые способствуют активизации и заинтересованности студентов в повышении уровня профессиональных знаний.

Внешний мониторинг качества подготовки специалиста:

- ежегодное проведение итоговой государственной аттестации с участием в составе аттестационных комиссий представителей социальных партнеров, работодателей. Доля студентов, освоивших обязательные дисциплины учебного плана составляет –100%.

- Положением о входном контроле;

- Положение о промежуточной аттестации учащихся и студентов

- Положение об обязательной контрольной работе;

- Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительно освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- Положение о итоговой аттестации выпускников обучающихся по программам ППКРС, ППССЗ

**3.8) оценка качества освоения профессиональных образовательных программ (*локальные акты, описание, анализ, проблемы, рекомендации)*;**

**Проведение текущего контроля успеваемости**

Текущий контроль успеваемости предусматривает систематический мониторинг качества получаемых студентами знаний и умений по всем дисциплинам учебного плана и позволяет оценить качество подготовки обучающихся по отдельным дисциплинам в период теоретического обучения, стимулировать систематичность учебной работы студента в течение семестра, скорректировать педагогическую деятельность преподавателя с учетом полученной информации об уровне и качестве подготовки студентов. Текущий контроль успеваемости осуществляется на аудиторных занятиях.

Уровень подготовки определяется оценками 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Результаты текущего контроля успеваемости студента заносятся в журнал успеваемости студентов и учитываются при проведении рубежной и промежуточной аттестации по дисциплине.

В показатели текущего контроля успеваемости входят: результаты контрольных мероприятий, в том числе входной контроль (тестовый контроль, письменная работа, устный опрос, защита лабораторной работы, отчет по результатам практических занятий, отчет о выполнении самостоятельной работы, др.), мероприятий, проводимых в инициативном порядке (участие в студенческих конференциях, участие в олимпиадах, др.), посещаемость занятий.

Система организации текущего контроля успеваемости - периодичность контрольных мероприятий, формы контроля, объем и содержание учебного материала, выносимого на контроль, критерии оценки, перечень показателей текущего контроля, устанавливается преподавателем самостоятельно, в зависимости от специфики конкретной дисциплины по согласованию с предметной (цикловой) комиссией.

Текущий контроль успеваемости проводится за счет времени, отведенного рабочим учебным планом на изучение дисциплины.

**Положение о промежуточной аттестации студентов ГБУ РС(Я) «ГГТ» от 11.09.2013г.;**

**Положение о государственной итоговой аттестации студентов, обучающихся по программам СПО от 11.09.2013г.;**

**Анализ качества теоретического обучения за 4 учебных года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код  | Специальность/ профессия | 2011-2012 у.г. | 2012- 2013 у. г. | 2013-2014 у. г. | 2014- 2015 у. г. |
| средний балл |
| ОГСЭ | ЕН | ОПД | ПМ | ОГСЭ | ЕН | ОПД | ПМ | ОГСЭ | ЕН | ОПД | ПМ | ОГСЭ | ЕН | ОПД | ПМ |
| 120101 | Прикладная геодезия | 4 | 4,2 | 4,4 | 4,1 | 4,8 | 4,2 | 5 | 5 | 4,9 | 5 | 4,9 | 4,7 |  |
| 140448  | Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования | 4,4 | 3 | 3,8 | 3,9 | 3,6 | 4,7 | 5 | 3,7 | 4,2 | 3,8 | 3,9 | 4,5 |
| 130404.01 | Машинист на открытых горных работах | 4,5 | 5 |  |
| 230103. 04 | Наладчик аппаратного и программного обеспечения | 4,8 | 4,9 |
| 120101 | Прикладная геодезия |  | 4,6 | 4,3 | 3,7 | 4,9 | 3,7 | 3,9 | 4,2 | 4,1 | 4,3 | 4,4 | 4,6 | 3,9 |
| 130403 | Маркшейдерское дело | 4,3 | 3,7 | 3,6 | 4,9 | 4,2 | 3,7 | 3,9 | 3,5 | 4,1 | 4,2 | 3,4 | 3.8 |
| 230701 | Прикладная информатика | 4,2 | 4,5 | 3,9 | 4,1 | 3,5 | 3,7 | 4,1 | 3,9 | 4,2 | 3,7 | 3,4 | 3,1 |
| 130404.01 | Машинист на открытых горных работах |  | 3,4 | 4,5 |  |
| 150709.02 | Сварщик (электросварочные и газосварочные работы) | 3,2 | 3,7 |
| 130403  | Маркшейдерское дело |  | 3,7 | 4,1 | 3,8 | 4,2 | 3,5 | 4,1 | 3,7 | 3,2 |
| 130405 | Подземная разработка месторождений полезных ископаемых | 3.5 | 3,4 | 3,7 | 3,2 | 4,2 | 4,1 | 3,7 | 4,2 |
| 130404.01 | Машинист на открытых горных работах |  | 3,9 | 4,3 |  |
| 190631.01 | Автомеханик | 3,7 | 4,2 |
| 19149 | Токарь | 4,5 | 4,3 |
| 21.02.04 | Маркшейдерское дело |  | 3,5 | 3,7 | 4,1 | 3,2 |
| 21.02.08 | Прикладная геодезия | 3,4 | 3,9 | 3,5 | 4,1 |
| 21.02.13 | Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых | 3,7 | 3,5 | 3,8 | 3,8 |
| 21.01.08 | Машинист на открытых горных работах |  | 3,9 | 4,1 |
| 23.01.03 | Автомеханик | 3,5 | 3,8 |
| 19149 | Токарь |  | 4 | 4,3 |
| 17353 | Продавец продовольственных товаров | 4,5 | 4,4 |
| В целом по ОУ | 4,4 | 4,1 | 4,4 | 4,5 | 4,0 | 4,0 | 4,0 | 4,4 | 4,0 | 4,0 | 4,1 | 4,1 | 3,9 | 4,0 | 3,9 | 3,8 |

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы СПО сформирован в соответствии с «Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования».

В соответствии с нормативными документами разработаны:

* рабочие учебные планы по всем специальностям, согласно которым на изучение общеобразовательных дисциплин отведено;
* рабочие учебные программы и УМК по каждой дисциплине.

В 2011-2012 учебном году в техникуме образовательный цикл реализовался по одному профилю:

- технический профиль – в бюджетных группах: ПГ-11 (специальность 120101 Прикладная геодезия); ГТЭМ-11 (специальность 140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования); МОГР-11 (профессия 130404.01 Машинист на открытых горных работах); НАПО-11 (профессия 230103.04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения).

В 2012-2013 учебном году в техникуме образовательный цикл реализовался также по одному профилю:

- технический профиль – в бюджетных группах: ПГ-12 (специальность 120101 Прикладная геодезия); МД-12 (специальность 130403 Маркшейдерское дело); ПИ-12 ( специальность 230701 Прикладная информатика); МОГР-11 (профессия 130404.01 Машинист на открытых горных работах); СВ-12 (профессия 150709.02 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы).

В 2013-2014 учебном году техникум – по одному профилю:

- технический профиль – в бюджетных группах: МД-13 (специальность 130403 Маркшейдерское дело); ПРМ-13 ( специальность 130405 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых); МОГР-13 (профессия 130404.01 Машинист на открытых горных работах); АМ-13 (профессия 190631.01 Автомеханик); Т-13 ( профессия 19149 Токарь).

В 2014-2015 учебном году техникум реализовал образовательный цикл по двум профилям:

- технический профиль – в бюджетных группах: МД-14 (специальность 21.02.04 Маркшейдерское дело); ПГ-14 (специальность 21.02.08 Прикладная геодезия); МОГР-14 (профессия 21.01.08 Машинист на открытых горных работах); АМ-14 (профессия 23.01.03 Автомеханик); Т-14 ( профессия 19149 Токарь).

- социально-экономический профиль в бюджетной группе: ППТ-14 ( профессия 17353 продавец продовольственных товаров).

Учебная нагрузка на обучающегося не превышает 36 часов в неделю. Тематическое планирование по дисциплинам приведено в соответствие с учебными планами.

В техникуме проводится целенаправленная работа по совершенствованию образовательного процесса через проведение открытых уроков, предметных недель и декад. На педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях, заседаниях предметных (цикловых) комиссий рассматриваются актуальные проблемы по улучшению качества образования, анализируются итоги входного и текущего контроля знаний обучающихся, диагностики общеучебных умений и навыков, обсуждаются результаты внутритехникумовского контроля за преподаванием отдельных предметов, решаются вопросы допуска обучающихся к аттестации и др.

Анализ промежуточной аттестации обучающихся за 1 курс показал, что не все обучающиеся допускаются до итоговой аттестации, а допущенные к аттестации обучающиеся не всегда успешно её проходят. Это связано с проблемами низкой мотивации студентов к обучению. Качество знаний обучающихся на 1 курсе по сравнению с прошлым годом повысилось по спец.дисциплинам, незначительно понизилось по общеобразовательным дисциплинам. Повышение качества по спец.дисциплинам связано с тем, что кадровый потенциал по педагогическим работникам с техническим образованием повышается.

Все учебные планы и программы выполнены полностью.

Посещенные занятия показали умение преподавателей выбирать рациональные методы обучения на разных этапах занятия, апробируются и внедряются в практику работы нетрадиционные методы обучения, педагогические технологии: РКМЧП (развитие критического мышления через чтение и письмо), метод проектов, групповые способы обучения. Большое внимание уделяется самостоятельному поиску знаний обучающимися, самооценке и самоанализу работы на занятии. По нектороым общеобразовательным дисциплинам преподавателями разработаны методические пособия для студентов; методические рекомендации для организации самостоятельной работы студентов.

Вывод: Анализ работы техникума по общеобразовательным дисциплинам позволяет сделать вывод, что наблюдаются позитивные изменения в организации образовательного процесса. Ведется планомерная работа по адаптации студентов к обучению в техникуме на 1 курсе и к будущей профессии; повышению уровня знаний обучающихся, развитию творческого потенциала педагогов. В техникуме имеются необходимые кабинеты и лаборатории для подготовки обучающихся по дисциплинам.

**3.9) итоги участия обучающихся в региональных, национальных, международных конкурсах профессионального мастерства, в том числе в чемпионатах WorldSkills, Всероссийских олимпиадах и др.**

В 2014-2015 учебном ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» нее смог принять участие на чемпионате WorldSkills по компетенции Слесарь по ремонту автомобиля в связи с отсутствием постоянного мастера производственного обучения. С 2015 года началась подготовка для участия в 2016 году на чемпионате по компетенциям: Сварочное производство. Слесарь по ремонту автомобиля. Системный администратор. Обучились на курсах повышения квалификации«Организация и методическая работа экспертов World Skills» 4 преподавателей и мастеров п/о. Идет подготовительная работа для закупки оборудования по компетенциям. Составляется индивидуальный учебный план для углубленной подготовки участника.

3.10) конкурентоспособность профессиональной образовательной организации и реализуемых ею профессиональных образовательных программ *(обоснованный* *анализ, проблемы, рекомендации).*

**3.11) обеспечение открытости и доступности информации о деятельности профессиональной образовательной программы**

Положение о публичном докладе руководителя ГБУ РС(Я) «ГГТ». утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.;

Правила размещения на официальном сайте ГБУ РС (Я) ГГТ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации. утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.;

Порядок участия обучающихся ГБУ РС(Я) ГГТ в формировании содержания своего профессионального образования. утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.;

**Наличие информации и копий документов на официальном сайте в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».**

**адрес сайта \_http://ggt-khandyga.narod.ru**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Специальный раздел "Сведения об образовательной организации"(Общий механизм навигации по всем страницам специального раздела) |
|  | ПОДРАЗДЕЛЫ |
|  |  |  | Есть/нет |
| 1 | "Основные сведения" | Информация о дате создания организации, ее учредителях, месте нахождения, графике работы, а также контактные телефоны и адреса электронной почты. | есть |
| 2 | "Структура и органы управления образовательной организацией" | Сведения о структуре и об органах управления образовательной организации, в т.ч.  сведения об их  структурных подразделениях и положений о них. |  есть |
| 3 | "Документы" | а) В виде копий:Устав образовательной организации;Лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);Свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);План финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 273-ФЗ. Правила внутреннего распорядка обучающихся, Правила внутреннего трудового распорядка и Коллективного договора;б) Отчет о результатах самообследования;в) Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;г) Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний. | есть |
| 4 | "Образование" | Информация о реализуемых уровнях образования, формах, сроках обучения; об образовательной программе, об учебном плане, о рабочих программах, о календарном учебном графике с размещением их копий о методических и иных документах, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных курсов, дисциплин, учебных практик, численности обучающихся, наименование образовательной программы | есть |
| 5 | "Образовательные стандарты" | Информация о ФГОС и ОС с приложением их копий. Допускается вместо копий размещать гиперссылки на соответствующие документы на сайте Минобрнауки РФ | есть |
| 6 | "Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав". | Сведения о руководстве образовательной организации (фио, контактные телефоны, адреса электронной почты), о персональном составе педработников (фио педработников, уровень их образования и квалификация, опыт работы, должность, преподаваемые дисциплины, ученые степень и звание, повышение квалификации, общий стаж работы стаж по специальности). | есть |
| 7 | "Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса". | Информация об учебных кабинетах, средствах обучения и воспитания, лабораториях, библиотеках, объектах спорта, об условиях питания, об электронных образовательных ресурсах, о доступе обучающихся к информационным ресурсам. | есть |
| 8 | "Стипендии и иные виды материальной поддержки". | Информация об условиях предоставления стипендий, об общежитиях, об интернате, о форме оплаты за проживание, иные виды социальной поддержки, о трудоустройстве выпускников. | есть |
| 9 | "Платные образовательные услуги". | Информация о порядке оказания платных образовательных услуг. | есть |
| 10 | "Финансово-хозяйственная деятельность". | Информация об объеме образовательной деятельности осуществляемой за счет бюджетных ассигнований, а также за счет средств физических и юридических лиц, и об их расходовании по итогам учебного года. | есть |
| 11 | "Вакантные места для приема (перевода)". | Информация о наличии вакантных мест по каждой образовательной программе, профессии, специальности и т.д. | есть |

**Направление 4. Методическое (научно-методическое) сопровождение научно-исследовательской и самостоятельной деятельности обучающихся;**

**4.1) проведение студенческих научно-практических конференций и других итоговых мероприятий научно-исследовательской деятельности обучающихся и результаты участия обучающихся**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. обучающегося | Ф.И.О. руководителя | Тема исследования | Участие в НПК, семинарах и т.д. | Результат | Наличие публикаций, статей и т.п. |
| Всероссийский чемпионат по решению кейсов в области горного дела |
| 1 | Константинов В., Христофоров Е., Луковцев И., Алексеев П. | Алексеева И.З., Захаров Д.А.преподаватели специальных дисциплин2015 г. | Кейсы по выбору | II Отборочный этап Всероссийского чемпионата по решению топливно-энергетическихкейсов в области горного дела | 2 место |   |
| Межрегиональные, всероссийский 2014 |
| 2 | Максимов Александр Игоревич | Иванова Ирина Зуевна, преподаватель специальных дисциплин2014 г. | Создание макета полигона шахты Горно-геологической техникума | Нерюнгринского бизнес-форума «Южная Якутия. Стратегия на опережение. Инвестиции в будущее» | 3 место | Публикация |
| 3 | Максимов Александр Игоревич | Иванова Ирина Зуевна, преподаватель специальных дисциплин2014 г. | Учебный полигон шахты Горно-геологического техникума | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Москва | 2 место | Публикация в сборнике НПК |
| **Республиканские 2014 г.** |
| 1 | Иванов Ян | Мексярова Клавдия Алексеевна | Шлиховой метод поисков полезных ископаемых2014 г. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 2 | Ласточкин Игорь | Мексярова Клавдия Алексеевна2014 г. | Элхугинское рудопроявление золота, серебра; Курунгское рудопроявление сурьмы. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 3 | Никитин Маркел | Егорова Татьяна Васильевна2014 г. | Дьулусхан – сахалыы тыыннаах чэбдигирдэр эйгэ. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | 3 место | Публикация в сборнике НПК |
| 4 | Соболев Илья | Винокурова Юлия Владимировна2014 г. | Основы правил этикета как средство формирования культуры поведения студентов ГГТ. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 5 | Константинов Василий | Винокурова Юлия Владимировна2014 г. | Создание и организация студенческого пресс-центра «Кимберлит». | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | 2 место | Публикация в сборнике НПК |
| 6 | Харлампьева Ноябрина | Шарина Светлана Игнатьевна2014 г. | Проект «Научно исследовательская экспедиция 3 этап». | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 7 | Христофоров Евгений | Шарина Светлана Игнатьевна2014 г. | Гидрогеологический анализ вод и реки Восточная Хандыга и ее притоков. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 8 | Шараборина Виктория, Слепцов Трофим | Шарина Светлана Игнатьевна2014 г. | Создание электронного методического пособия по дисциплине «Геология». | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | 3 место | Публикация в сборнике НПК |
| 9 | Дьячковская Инна, Питимко Александр | Толстоухова Валентина Федоровна2014 г. | Разработка и внедрение паспорта учебного маркшейдерского полигона. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | 3 место | Публикация в сборнике НПК |
| 10 | Цивилев Игорь | Корякин Максим Дмитриевич2014 г. | Роль выбора бурового инструмента для проведения геологоразведочных скважин буровой установки СКБ и Longyear 38EHS. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 11 | Луковцев Иван | Васильева Зинаида Николаевна2014 г. | Исследование палеодепрессий междуречья р. Балаганнах и реки Кумах-Юрях. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 12 | Литвинцев Руслан, Шумилов Евгений | Захаров Денис Антонович2014 г. | Зависимость крио-экзогенных процессов и явлений от температуры пород и наружного воздуха на примере автомобильных и железных дорог Центральной Якутии. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | 3 место | Публикация в сборнике НПК |
| 13 | Артемьев Владимир | Корякина Майя Леонидовна2014 г. | Исследование датчиков движения для включения света на энергосбережение. | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
| 14 | Суховеркова Марина, Сушкевич Иван | Лысая Светлана Ивановна2014 г. | Бизнес-план «Гостиница для животных» | НПК «Шаг в будущую профессию»г. Якутск | сертификат | - |
|  | **Олимпиады республиканские** |
| 1 | Ефимов Николай | Егорова Т.В.2014 г. | Олимпиада по истории Якутии | г. Якутск | 2 место | - |
| 2 | Слепцов Вячеслав | Винокурова Ю.В.2014 г. | риторика | г. Якутск | 2 место | - |
| 3 | Константинов Василий | Винокурова Ю.В.2014 г. | риторика | г. Якутск | Сертификат | - |
| 4 | Христофоров Евгений | Винокурова Ю.В.2014 г. | риторика | г. Якутск | сертификат | - |
| 5 | Никитин Федор – ПГ | Толстоухова В.Ф.2014 г. | Геодезия | г. Якутск | 2 место | - |
| 6 | Созонов Василий – МД | Толстоухова В.Ф.2014 г. | Геодезия | г. Якутск | 2 место | - |

**4.2) обеспечение и сопровождение конкретных видов самостоятельной учебной, учебно-исследовательской, научно-исследовательской деятельности обучающихся**

Самостоятельная работа студентов в техникуме проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
* развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
* формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* развития исследовательских навыков;

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы студентов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| аудиторная |  | внеаудиторная |

*Аудиторная* самостоятельная работа студентов выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

*Внеаудиторная* самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

* в рабочем учебном плане;
* в рабочих программах учебных дисциплин с распределением по разделам и темам;

Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента техникума не регламентируется расписанием;

Заведующий отделением техникума совместно с предметно-цикловой комиссией:

* определяет правильность установленных преподавателем требований и условий выполнения заданий;
* устраняет дублирование учебного материала;
* устанавливает связь материала со смежными теоретическими курсами, между теоретическими знаниями и производственной практикой.

*Заведующий отделением:*

* планирует самостоятельную работу студентов по семестрам;
* составляет график самостоятельной работы и ее контроля в целом, согласовывая объем и сроки заданий по всем дисциплинам (уточняет объем заданий по каждой дисциплине; определяет количество контрольных мероприятий в неделю; равномерно распределяет все планируемые объемы работ по неделям семестра; определяет необходимые работы по информационному и методическому обеспечению заданий для самостоятельной работы студентов);
* информирует студентов и преподавателей о графике самостоятельной работы на семестр;
* выделяет в расписании учебных занятий студентов день самостоятельной работы;
* контролирует деятельность преподавателей по организации самостоятельной работы студентов;

*Преподаватель:*

* информирует студентов о содержании и организации СРС в семестре, ее методическом обеспечении;
* проводит анализ и устраняет объективные причины перегрузок студентов в течение семестра по своей дисциплине, не превышая выделенных на каждую неделю плановых затрат;
* организует проведение индивидуальных и групповых консультаций, а также контроль этой работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

*Библиотека:*

* организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;
* оказывает студентам помощь в организации самостоятельных занятий.

*Вычислительный центр*предоставляет виртуальное информационное пространство для организации СРС.

Преподавателю рекомендуется:

* использовать дифференцированный подход к студентам;
* перед выполнением провести инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, объем работы, основные требования к результатам работы, критерии отметки.
* предупредить студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания;
* при необходимости проводить консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации;
* проводить контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов осуществлять в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине. Контроль может проходить в устной, письменной или смешанной форме, с представлением изделия или продукта творческой деятельности студента;
* использовать в качестве форм и методов контроля семинарские занятия, зачетные уроки, тестирование, контрольные работы, защита творческих работ и др.

Преподаватель должен:

* Оценить каждого студента за выполненную самостоятельную работу оценкой «5», «4», «3», «2», «1».
* Отметки за выполненную самостоятельную работу выставляются в журнал по предмету. Внизу прописывается «самостоятельная работа», указывается № самостоятельной работы.

***Критерии оценки результатов деятельности внеаудиторной самостоятельной работы студентов***

* + Уровень освоения студентом учебного материала;
	+ Умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических работ;
	+ Сформированность общеучебных умений;
	+ Обоснованность и четкость изложения ответа;
	+ Оформление материала в соответствии с требованиями

**- анализ**

Анализ проблемы организации самостоятельной работы студентов на занятиях в техникуме с использованием инструкционных карт показал, что выполняя практическую работу самостоятельно у студента возникают вопросы:

1. Как это сделать?

2. Как сделать это быстрее?

Самостоятельные работы студентов необходимо планомерно и систематически включать в учебный процесс. Только при этом условии у них будут вырабатываться твердые умения и навыки.

**- проблемы**

Организация самостоятельной работы студентов среднего профессионального образования.

**- рекомендации**

Для улучшения организации качества самостоятельной работы необходимо определить мотив для занятия последней. Следует применять широкий репертуар педагогических воздействий, активизирующих деятельность студентов. Работа должна быть рассчитана с учетом базы актуальных научных психолого-педагогических проблем. Студент должен почувствовать, что результатом его работы будет отработка навыков системного мышления, необходимого ему в дальнейшей практике.

Нужно позаботиться и о санитарно-гигиенических условиях организации самостоятельной работы.

От педагога требуется владеть умением создавать психологически комфортные условия, в которых студенты будут высказывать новые идеи различной направленности.

Необходимо, наконец, в целях стимулирования подчеркивать профессиональную значимость решаемых психолого-педагогических проблем и задач.

**4.3) обеспечение и сопровождение оформления итоговых материалов практического обучения, выполнения курсовых, выпускных квалификационных, дипломных работ (проектов)*;***

Выпускная квалификационная работа для студентов, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и выпускная квалификационная (экзаменационная) работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования, и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации (Положением о проведении итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования 2012-2013 учебный год, утвержденного министерством профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) от 29.04.2013 г №01-07/262).

**- анализ**

ГАК отмечает, что по итогам прохождения студентами государственной итоговой аттестации уровень выпускников соответствует требованиям ФГОС СПО к профессиональной подготовке, подготовке специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих

**- проблемы**

Не достаточно полно были раскрыты многими выпускниками темы ВКР. Некоторыми студентами на ГИА были даны слабые ответы.

**- рекомендации**

В целях улучшения качества подготовки ГАК предлагает:

1. На лабораторно-практических занятиях совершенствовать методы и способы развития практических умений.
2. На практических занятиях продолжить формировать навыки и умения, анализировать, принимать самостоятельные решения по решению проблемных задач.
3. Продолжить разработку и внедрение в электронном виде методических пособий.
4. Продолжить работу по информационному обеспечению ИГА: электронные схемы, работа по схемам на теоретических занятиях, применение электронных схем на 2 и 3 этапах ИГА.
5. Разнообразить темы дипломных проектов, ВКР.
6. Пересмотреть некоторые темы выпускных квалификационных работ и вопросы для контроля теоретических знаний и практических умений и навыков с целью расширение рассматриваемых вопросов по направлению деятельности организации.
7. С целью подготовки студентов к презентациям и защите ВКР по всем УД, МДК вести работу по обучению студентов написанию мини-проектов, исследовательских работ; проводить на занятиях мини-защиту творческих работ студентов с применением электронных презентаций.
8. Уделять больше внимания на вопросы охраны труда
9. Совершенствовать учебно-методическую работу.
10. Усилить практическую направленность в подготовке специалистов

**4.4) обеспечение обучающимся возможности участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы***;*

Положение об индивидуальном графике обучения по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» студентов, отслуживших срочную службу в рядах российской армии

Положение о порядке реализации права на обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы. от 11.09.2013 г. №76

Порядок участия обучающихся ГБУ РС (Я) «ГГТ» в формировании содержания своего профессионального образования. от 11.09.2013 г. №76

**Качественный анализ по выпуску студентов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Специальности и профессии (по уровням ПО) | Теоретическое обучение | Практика | Выпуск  |
| % успев | Кол отличников | Кол хорошистов | % качества | % успев. | % кач. | Количество  | Диплом с отличием | Диплом  | Свидет-во | Справка  |
| **2011-2012 учебный год** |
| **Начальное профессиональное образование** |
| **1** | **230103. 04 Наладчик аппаратного и программного обеспечения** | **100** | **11** | **3** | **33,3** | **100** | **100** | **15** | **2** | **13** | **-** | **-** |
| **2** | **130404.01 Машинист на открытых горных работах** | **100** | **7** | **4** | **50** | **100** | **88,9** | **18** | **5** | **15** | **-** | **-** |
| **2012-2013 учебный год** |
| **Начальное профессиональное образование** |
| **3** | **150709.02 Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)** | **100** | **-** | **3** | **23** | **100** | **100** | **13** | **1** | **12** | **-** | **-** |
| **4** | **130404.01 Машинист на открытых горных работах** | **100** | **-** | **7** | **38,8** | **100** | **100** | **18** | **3** | **15** | **-** | **-** |
| **2013 – 2014 учебный год** |
| **Профессиональная подготовка** |
| **5** | **19149 Токарь** | **100** | **-** | **11** | **84,6** | **100** | **100** | **12** | **-** | **-** | **13** | **-** |
| **Подготовка квалифицированных рабочих** |
| **6** | **190631.01 Автомеханик** | **100** | **-** | **3** | **23,1** | **100** | **53,8** | **13** | **-** | **13** | **-** | **-** |
| **7** | **130404.01 Машинист на открытых горных работах** | **100** | **1** | **8** | **36** | **100** | **80** | **25** | **1** | **23** | **1** | **-** |
| **Подготовка специалистов среднего звена** |
| **8** | **120101 Прикладная геодезия** | **100** | **1** | **9** | **83,3** | **100** | **100** | **12** | **2** | **10** | **-** | **-** |
| **9** | **140448 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования** | **100** | **-** | **4** | **57,1** | **100** | **100** | **7** | **-** | **6** | **-** | **1** |
| **2014 – 2015 учебный год** |
| **Профессиональная подготовка** |
| **10** | **19149 Токарь** | **100** | **-** | **2** | **25** | **100** | **25** | **9** | **-** | **-** | **9** | **-** |
| **11** | **17353 Продавец продовольственных товаров** | **100** | **3** | **5** | **30** | **100** | **100** | **10** | **-** | **-** | **10 ( 3 свидетельства – с отличием)** | **-** |
| **Подготовка квалифицированных рабочих** |
| **12** | **23.01.03 Автомеханик** | **100** | **-** | **-** | **9,1** | **100** | **63,6** | **11** | **-** | **11** | **-** | **-** |
| **13** | **21.01.08 Машинист на открытых горных работах** | **100** | **-** | **7** | **26,9** | **100** | **100** | **26** | **-** | **26** | **-** | **-** |
| **Подготовка специалистов среднего звена** |
| **14** | **120101 Прикладная геодезия** | **100** | **-** | **5** | **62,5** | **100** | **87,5** | **8** | **-** | **8** | **-** | **-** |
| **15** | **130403 Маркшейдерское дело** | **100** | **-** | **3** | **21,4** | **100** | **78,6** | **14** | **2** | **12** | **-** | **-** |
| **16** | **230701 Прикладная информатика** | **100** | **-** | **2** | **16,7** | **100** | **66,7** | **12** | **1** | **11** | **-** | **-** |
| **17** | **130403 Маркшейдерское дело** | **33,3** | **-** | **-** | **33,3** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **18** | **130405 Подземная разработка месторождений полезных ископаемых** | **100** | **-** | **2** | **33,3** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **19** | **21.02.04 Маркшейдерское дело** | **60** | **1** | **2** | **30** | **70** | **70** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **20** | **21.02.08 Прикладная геодезия** | **16,7** | **1** | **1** | **16,7** | **75** | **41,7** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **21** | **21.02.13 Геологическая съемка, поиски и разведка месторождений полезных ископаемых** | **7,1** | **-** | **1** | **7,1** | **85,7** | **50** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |

**Качественный анализ по итогам выпуска 2011-2012 учебного года**

По итогам 2011/2012 учебного года в группе МОГР-11 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года осталось 18 человек. Успеваемость у них 100%, качество по общеобразовательным дисциплинам – 50%, по спец.дисциплинам – 55,6%. Все 18 обучающихся аттестованы, выпуск составил 18 обучающихся, получили диплом с отличием 5 человек. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоено 2 квалификации:

- Машинист бульдозера всем выпускникам присвоили 5 разряд, выше установленного 3 разряда;

- Машинист буровой установки 3 выпускникам также присвоили 5 разряд, 15 выпускникам – 4 разряд выше установленного 3 разряда.

В группе НАПО-11 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года осталось 15 человек. Успеваемость у них 100%, качество по общеобразовательным дисциплинам – 55,6%, по спец.дисциплинам – 44,4%. Все 15 обучающихся аттестованы, выпуск составил 15 обучающихся, получили диплом с отличием 2 человека. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоена квалификация: Наладчик технологического оборудования. Двум выпускникам присвоили 4 разряд, выше установленного 3 разряда. Остальным, по решению государственной аттестационной комиссии, присвоили 3 разряд.

**Качественный анализ по итогам выпуска 2012-2013 учебного года**

По итогам 2012/2013 учебного года в группе МОГР-12 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года осталось 18 человек. Успеваемость у них 100%, качество обучения – 38,8%. Все 18 обучающихся аттестованы, выпуск составил 18 обучающихся, получили диплом с отличием 3 человека. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоено 2 квалификации:

- Машинист бульдозера;

- Машинист буровой установки.

В группе СВ-12 на начало учебного года обучалось 17 человек, на конец учебного года осталось 13 человек. Успеваемость у них 72,2%, качество обучения – 23%. Все 13 обучающихся аттестованы, выпуск составил 13 обучающихся, получил диплом с отличием 1 человек. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоена квалификация: Электросварщик ручной сварки.

**Качественный анализ по итогам выпуска 2013-2014 учебного года**

По итогам 2013/2014 учебного года в группе МОГР-13 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года осталось 25 человек. Успеваемость у них 100%, качество – 36% . Все 25 обучающихся аттестованы, выпуск составил 25 обучающихся. Диплом с отличием получил 1 студент, свидетельством окончил 1 студент, так как решением комиссии ГАК ему присвоили 2 разряд по квалификации машинист бульдозера и машинист буровой установки, ниже установленного 3 разряда. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоено 2 квалификации:

- Машинист бульдозера 2 выпускникам присвоили 6 разряд, 8 выпускникам – 5 разряд, 1 выпускнику – 4 разряд выше установленного 3 разряда;

- Машинист буровой установки 2 выпускникам также присвоили 6 разряд, 9 выпускникам – 4 разряд выше установленного 3 разряда.

В группе АМ-13 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года осталось 13 человек. Успеваемость у них 100%, качество – 23,1%. Все 13 обучающихся аттестованы, выпуск составил 13 обучающихся. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоены квалификации: Слесарь по ремонту автомобилей, водитель транспортного средства категории В и С, оператор заправочных станций. По итогам государственной аттестационной комиссии присвоены 3 квалификации 7 выпускникам:

 - Слесарь по ремонту автомобилей- 2 выпускникам 4 разряд выше установленного 3 разряда;

 - Водитель транспортного средства категории В и С - 4 выпускникам, В – 2 выпускникам, С – 1 человеку;

 - Оператор заправочных станций - 2 выпускникам 4 разряд выше установленного 3 разряда.

Остальным 6 выпускникам присвоены 2 квалификации:

- Слесарь по ремонту автомобилей 4 разряд присвоен 1 выпускнику выше установленного 3 разряда;

- Водитель транспортного средства категории В и С - 3 выпускникам;

- Водитель транспортного средства категории С – 1 выпускнику.

И 2 выпускницам присвоили 2 квалификации:

- Водитель транспортного средства категории В;

- Оператор заправочных станций – 4 разряд выше установленного 3 разряда.

В группе ПГ-11 выпуск составил 12 студентов. На начало учебного года в группе числилось 11 студентов. Государственную итоговую аттестацию полностью прошли 12 человек. Диплом с отличием получили 2 выпускника.

В группе ГТЭМ-11 выпуск составил 6 человек. На начало учебного года числилось 8 студентов. К государственной итоговой аттестации были допущены 7 человек. Диплом получили 6 выпускников. 1 студент окончил обучение справкой, так как на защите дипломной работы комиссия государственной итоговой аттестации решила выставить оценку «неудовлетворительно».

По итогам учебной работы за год на базе среднего (полного) общего образования по программам среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих очного обучения всего выпускников составило 38 человек, одному из которых было выдано свидетельство, по программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена – 18 студентов, 1 студенту была выдана академическая справка. Согласно положению об итоговой аттестации студентов, обучающихся по программам СПО студент, не прошедший государственную итоговую аттестацию получает академическую справку и допускается к государственной итоговой аттестации повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.

**Предварительный качественный анализ по итогам 2014-2015 учебного года**

По итогам 2014/2015 учебного года в группе МОГР-14 на начало учебного года обучалось 25 человек, на конец учебного года стало 26 человек. Успеваемость у них 100%, качество – 26,9% . На сегодняшний день из них 24 обучающихся аттестованы, выпуск составил 24 обучающихся. В связи с тем, что 2 студента заключили договор с предприятиями по прохождению производственной практики до конца сезона, их аттестация перенесена на осень 2015г. Все выпускники окончили обучение дипломом о среднем профессиональном образовании. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоено 2 квалификации:

- Машинист бульдозера 7 выпускникам присвоили 5 разряд, 10 выпускникам – 4 разряд выше установленного 3 разряда;

- Машинист буровой установки 7 выпускникам также присвоили 4 разряд выше установленного 3 разряда.

В группе АМ-14 на начало учебного года обучалось 24 человек, на конец учебного года осталось 11 человек. Успеваемость у них 100%, качество – 9,1%. Все 11 обучающихся аттестованы, выпуск составил 11 обучающихся. По итогам государственной итоговой аттестации выпускникам присвоены квалификации: Слесарь по ремонту автомобилей, водитель транспортного средства категории В и С, оператор заправочных станций. По итогам государственной аттестационной комиссии присвоены 3 квалификации 11 выпускникам:

 - Слесарь по ремонту автомобилей- 9 выпускникам 4 разряд выше установленного 3 разряда;

 - Водитель транспортного средства категории В и С - 11 выпускникам;

 - Оператор заправочных станций - 11 выпускникам установленный 3 разряд.

В группе ПГ-12 на сегодня выпуск составил 7 студентов. На начало учебного года в группе числилось 8 студентов. По причине того, что договор с предприятием по производственной практике действителен до конца сезона, 1 студент государственную итоговую аттестацию пройдет осенью 2015г. Государственную итоговую аттестацию полностью прошли 7 человек. Всем выпускникам присвоили квалификацию техник- геодезист, а также рабочую профессию 12192 Замерщик на топографо-геодезических и маркшейдерских работах.

В группе МД-12 выпуск составил 14 человек. На начало учебного года числилось 15 студентов. К государственной итоговой аттестации были допущены 14 человек. Диплом получили 14 выпускников. 2 выпускницы окончили обучение дипломом с отличием. Всем 14 выпускникам присвоена квалификация техник-маркшейдер и рабочая профессия 11711 Горнорабочий на маркшейдерских работах.

В группе ПИ-12 выпуск составил 12 человек. На начало учебного года числилось 14 студентов. К государственной итоговой аттестации были допущены 12 человек. Диплом получили 12 выпускников. 1 выпускник окончили обучение дипломом с отличием. Всем 12 выпускникам присвоена квалификация техник-программист и рабочая профессия 14995 Наладчик технологического оборудования.

По итогам учебной работы за год на базе среднего (полного) общего образования по программам среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих очного обучения всего выпускников составило на сегодняшний день 35 человек, по программам среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена – 33 студента, 3 студента окончили обучение с отличием.

**4.5) обеспечение и сопровождение воспитательного компонента образовательного процесса для формирования и развития общих компетенций обучающихся*.***

Для отслеживания и сопровождения воспитательного компонента разработано Портфолио учебных и воспитательных достижений обучающихся для всех групп.

«Положение о дополнительных академических правах и мерах социальной поддержки обучающихся ГБУ РС(Я) ГГТ» . Утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.;

«Порядок участия обучающихся ГБУ РС(Я) ГГТ в формировании содержания своего профессионального образования». Утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.;

«Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом». Утв. на педсовете №01 от 11.09.2013 г. приказ №76 от 11.09.2013 г.

**4.6) обеспечение и сопровождение реализации дополнительных общеобразовательных программ**

На основании письма Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров РС (Я) от 17.03.2015 г.№01-14/1396 «О переходе на ФГОС-3+» для УП ППКРС на базе 9 классов на 2015-2016 учебный год введены ОДБ Якутский язык, Основы инновационного предпринимательства, Валеология, МХК за счет вариативных часов ФГОС СПО (180ч.).

# Дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников

## Направление 5. Повышение уровня профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, стимулирование их инновационной деятельности

5.1) анализ количественного и качественного состава преподавателей

5.2) анализ количественного и качественного состава мастеров производственного обучения

5.3) анализ количественного и качественного состава руководящих работников

*По п.5.1, п.5.2, п.5.3 представить в табличной форме, согласно приложению к отчету, сводные сведения в целом по профессиональной образовательной организации (Примечание: профессиональными образовательным организациями форма была оформлена по персоналиям согласно письма от 10 февраля 2015 г. № 105. На основании предоставленных данных оформить сводные сведения).*



**5.4) деятельность по обеспечению непрерывности профессионально-педагогического образования и самообразования руководящих и педагогических работников профессиональной образовательной организации**

*самообразования работников с указанием темы и организацией сопровождения;*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **ФИО преподавателя** | **Должность** | **Темы самообразования** | **Выход с темой самообразования**  |
| **2012-2013** **учебный год** | **2013-2014****учебный год** | **2014-2015****учебный год** |
| **1** | Алексеева Ирина Зуевна  | Преподаватель спец. дисциплин | «Обучение профессионального модуля ПМ.01». | «Обучение профессионального модуля ПМ.01». | «Использование ИКТ в деятельности преподавателя» | Участие в Смотр-конкурс кабинетов |
| **2** | Атакова Саргылана Степановна | Социальный педагог | «Индивидуально-профилактическая работа с учащимися и студентами, с девиантным типом поведения» | - | - | - |
| **3** | Винокурова Юлия Владимировна  | Преподаватель русского языка и культуры речи | «Проблемное обучение на уроках русского языка» | «Технология дебатов, как средство формирования общих компетенций» | «Внедрение технологии критического мышленияна занятиях русского языка и культуры речи как одно из условий учебно-интеллектуальной компетентности студентов» | Участие на пед. чтениях в г. Якутске по теме «Технология дебатов, как средство формирования общих компетенций» |
| **4** | Говорова Людмила Егоровна | Преподаватель математики | Не работала в ГГТ | «Применение технологии модульного обучения при изучении курса «Математика»» | «Обеспечение дисциплины «Математика» учебно-методическими пособиями и инструкционными картами для самостоятельной деятельности обучающихся» | Использует на занятиях пособие |
| **5** | Голиков Евгений Аркадьевич | Преподаватель физической культуры |  «Повышение профессиональной подготовленности» | Использует на занятиях |
| **6** | Егорова Татьяна Васильевна | Преподаватель якутского языка | «Использование ритуала олонхо как фактор обновления содержания предмета истории» | «Роль олонхо – сохранение и развитие культуры» | Продолжение темы | Использует на занятиях якутского языка |
| **7** | Захарова Наталья Семеновна | Преподаватель спец. дисциплин  | Не работал в ГГТ | «Проектная деятельность учащихся как средство повышения эффективности обучения» | Продолжение темы | Использует на занятиях |
| **8** | Корякина Майя Леонидовна, | Преподаватель электротехники | «Обучение профессиональному модулю ПМ.01.» | «Обучение профессиональному модулю ПМ.01. Организация технического обслуживания и ремонта эклектического и электромеханического оборудования» |  «Обучение профессионального модуля ПМ.01» | Использует на занятиях |
| **9** | Корякин Максим Дмитриевич | Преподаватель спец. дисциплин | Обучение безопасности жизнедеятельности  | - | Военно-патриотические сборы | Использует на занятиях, кружок |
| **10** | Новгородова Диана Дмитриевна | Зав. метод. отделом | «Использование проектной деятельности на уроках» | Использование на уроках современных образовательных технологий | Внедрение педагогической технологии РКМЧП | Проведение семинаров, открытых уроков, публикации |
| **12** | Неустроева Татьяна Ивановна | Преподаватель менеджмента  | «Формирование общих компетенций через проектную деятельность» | Использует на занятиях |
| **13** | Филиппова Александра Гаврильевна | Мастер п/о  | «Адаптация студентов в техникуме» | - | - | - |
| **14** | Шарина Светлана Игнатьевна | Преподаватель спец.дисциплин | «Использование современных педагогических технологий на занятиях» | «Использование кейс-технологии на занятиях по дисциплине «Геология»» | «Создание электронного методического пособия по дисциплине «Геология»».Внедрение педагогической технологии РКМЧП | Участие на конкурсе «Молодой педагог», проведение открытых уроков |
| **15** | Шарина Екатерина Михайловна | Преподаватель правовых основ | - | «Изучение ИКТ -технологий при преподавании ПМ «организация деятельности производственного подразделения»» | Продолжение темы | Использует на занятиях |
| **16** | Юрченко Алла Артуровна | Преподаватель иностранного языка | **-** |  «Технология индивидуальной работы cо студентами». | Продолжение темы | Использует на занятиях |

*Ежегодно на методическом совете проводится отчет по темам самообразования. В этом учебном году контроль над работой по самообразованию преподавателей проводилась не систематически, слабо. Поэтому с сентября месяца запланируем эффективную работу по работе над темами самообразования педагогов. В течении года педагоги будут распространять опыт работы по выбранным темам.*

**Участие в конкурсах, выставках, конференциях и т.д. за 3 года**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Тема** | **Место и дата проведения** | **Результаты** |
| **Всероссийские** |
| 1 | Неустроева Т.И. | Преподаватель | Заочный конкурс «VIII-cмотр кабинетов и лабораторий ОУ НПО и СПО Росси и стран СНГ» http://www.profobrazovanie.org/ | с 16.02.2013 по 15.05. 2013 | Сертификат |
| 2 | Шарина С.И. | Преподаватель | Заочный конкурс «VIII-cмотр кабинетов и лабораторий ОУ НПО и СПО Росси и стран СНГ»http://www.profobrazovanie.org/ | с 16.02.2013 по 15.05. 2013 | Сертификат |
| **Республиканские** |
| 1 | Новгородова Д.Д. | Старший методист | Конкурс медиапроектов«Открытые возможности»среди учреждений начального и среднего профессионального образованияРеспублики Саха (Якутия) | Декабрь 2012 г. | - |
|  | Баланова Н.М. | Зам. директора по УПР | Республиканский семинар «Качество программ ДПО и порядок самообследования образовательной организации. Общественная и профессиональная аккредитация» | СлушательСентябрь 2013 г. | сертификат |
| 2 | Новгородова Д.Д. | Старший методист | Республиканский семинар «Реализация ФОС СПО: разработка учебно-методического обеспечения ОПОП. Система сетевого взаимодействия в организации профессионального образования»06.01.2014 г. | Доклад:Методология разработка контрольно-оценочных средств ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | сертификат |
| 3 | Винокурова Ю.В. | методист | Республиканский семинар «Реализация ФОС СПО: разработка учебно-методического обеспечения ОПОП. Система сетевого взаимодействия в организации профессионального образования»06.01.2014 г. | Доклад: Методическая разработка рабочей программы по дисциплине: Русский язык и культура речи. | сертификат |
| 4 | Новгородова Д.Д. | Старший методист | Педагогические чтения«Системно - деятельностный подход в рамках реализации ФГОС»2014 г. | Внедрение современных педагогических технологийв образовательный процесс ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | сертификат |
| 5 | Винокурова Ю.В. | Методист | Педагогические чтения«Системно - деятельностный подход в рамках реализации ФГОС» 2014 г. | Дебаты – современный подход в обучении | сертификат |
| 6 | Иванова И.З. | преподаватель | Педагогические чтения«Системно - деятельностный подход в рамках реализации ФГОС» 2014 г. | Разработка учебно-методического комплекса по ПМ «Топографо-геодезические изыскания» | сертификат |
| 7 | Неустроева Т.И. | преподаватель | Педагогические чтения«Системно - деятельностный подход в рамках реализации ФГОС» 2014 г. | «Разработка контрольно-оценочных средствв ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | сертификат |
| 8 | Новгородова Д.Д.Говорова Л.Е. | Старший методистметодист | НПК «Организация сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ в профессиональных образовательных организациях РС (Я)» 2014 г. | Внедрение дуального образования для старшеклассников в ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | сертификат |
| 9 | Новгородова Д.Д.,Винокурова Ю.В. | Старший методист,методист | НПК «Организация сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ в профессиональных образовательных организациях РС (Я)» 2014 г. | Модель сетевой организации с профессиональными образовательными организациями для подготовки специалистов в горнодобывающей отрасли на базе ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | Диплом 2 степени |
| 10 | Шарина С.И. | Преподаватель спец. дисциплин | Республиканский конкурс «Лучший молодой педагог-2014» | Открытый урок, педагогическая концепция | Номинация «Зрительских симпатий» |
| 11 | Винокурова Ю.В., Шарина С.И. | Преподаватель ОГСЭ | Форум молодых преподавателей  | 24.02.2014 г. | Сертификат участника |
| 10 | Винокурова Ю.В.Новгородова Д.Д. | МетодистСтарший методист | Семинар-практикум «Технология дебатов»2014 г. | Республиканский на базе МКОУ ЫСОШ Томпонского района | сертификат |
| 11 | Новгородова Д.Д. | Зав. метод отделом | Республиканский НМК «Педагогические Альпы» | Методическая выставка | сертификат |
| 12 | Шарина С.И., Захаров Д.А. | преподаватель | Республиканский НМК «Педагогические Альпы»2015 г. | Открытый урок | Сертификат, публикация |
| 13 | Говорова Л.Е. | преподаватель | Республиканский НМК «Педагогические Альпы»2015 г. | Открытый урок | сертификат |
| 14 | Толстоухова В.Ф. | преподаватель | Республиканский НМК «Педагогические Альпы»2015 г. | проект | Сертификат, публикация |
| 15 | Захаров Д.А. | преподаватель | Республиканский молодежный слет профессиональных образовательных организаций РС (Я) "Старт-2015" посвященный празднованию 70-летия победы в ВОВ в п. Нижний Бестях | проект | 1 место в конкурсе "Молодой куратор" |
| 16 | Захаров Д.А. | преподаватель | Республиканский конкурс «Я инженер» | проект | Прошел отборочный этап |
| 17 | Корякина М.Л. | преподаватель | Республиканского семинара для преподавателей технических дисциплин «Исследовательская деятельность преподавателя» | Участие в круглом столе | сертификат |
| 18 | Алексеева И.З. | преподаватель | Конкурс кабинетов, лабораторий и мастерских профессиональных образовательных организаций РС (Я) | Конкурсные материалы. Видео практического занятияАпрель 2015 г. | ? |
| 19 | Баланова Н.М. | Зам. директора по УПР | Модель УМО | Республиканская научно-практическая конференция«Инновационные модели организации научно-методического обеспечения среднего профессионального образования»Май 2015 г. | сертификат |

**КУРСЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОУ**

за 3 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Года** | **Общее количество сотрудников** | **Кол-во прошедших курсы повышения квалификации** | **в том числе** |
| **Преподаватели** | **Мастера п/о** | **Руководящие работники** | **Другие** |
| 2011 | 109 | 12 | 4 | 1 | 5 | 2 |
| 2012 | 101 | 18 | 11 | 0 | 2 | 5 |
| 2013 | 111 | 19 | 8 | 0 | 2 | 9 |
| 2014 | 103 | 3 | 0 | 0 | 3 | 0 |
| 2015 | 94 | 14 | 12 | 1 | 3 |  |
| Всего: |  | **68** | **35** | **2** | **15** | **16** |

**Аналитическая справка**

**с указанием процентных показателей,**

**сравнительный анализ за последние 3 года.**

 В период с 2011 по 2014 учебный год, прошли курсы повышения квалификации 52 сотрудника, семинары – 26 чел.

**За 2011 год**

Из 109 сотрудников, курсы повышения квалификации прошли 12 чел., семинары - 6 чел. Из них:

*Курсы повышения квалификации(12):* Преподаватели – 4 чел., Мастера п/о – 1 чел., руководящие работники – 5 чел., другие – 2 человека.

*Семинары (6):* Преподаватели – 3 чел., Мастера п/о – 0 , Руководящие работники –2 чел., Другие – 1человек.

**За 2012 год**

Из 101 сотрудников, 18 чел. прошли курсы повышения квалификации, 8 человек прошли семинары, из них:

*Курсы повышения квалификации:* Преподаватели –11 чел., Мастера п/о – 0, Руководящие работники – 2 чел., Другие – 5 человек.

*Семинары(8):* Преподаватели – 4 чел., Мастера п/о – 0 , Руководящие работники –1чел., Другие – 3 человек.

**За 2013год**

Из 111 сотрудников, 19 чел. - курсы повышения квалификации, 7 чел. - семинары, из них:

*Курсы повышения квалификации:* Преподаватели – 8 чел., Мастера п/о –0, Руководящие работники -2 чел., Другие – 9 чел.

*Семинары(7):* Преподаватели – 0 чел., Мастера п/о –1 чел., Руководящие работники –2 чел., Другие – 4 человек.

**За 2014 год**

 Из 103 сотрудников, 3 чел. прошли курсы повышения квалификации, 5 чел. прошли семинары, стажировка – 2 чел., из них:

*Курсы повышения квалификации:* Преподаватели – 0 чел., Мастера п/о –0, Руководящие работники -3 чел., Другие – 0 чел.

*Семинары(7):* Преподаватели – 1 чел., Мастера п/о –0 чел., Руководящие работники –3 чел., Другие – 1 чел.

*Стажировка (2):* Преподаватели – 1 чел., Мастера п/о –0 чел., Руководящие работники –0 чел., Другие – 1 чел.

 **За 2015 год**

 Из 94 сотрудников, 14 чел. прошли курсы повышения квалификации, 1 чел. прошел семинары, стажировка – 0 чел., из них:

*Курсы повышения квалификации:* Преподаватели – 14 чел., Мастера п/о –1, Руководящие работники - 3 чел., Другие – 0 чел.

*Семинары(1):* Преподаватели – 1 чел., Мастера п/о –0 чел., Руководящие работники –0 чел., Другие – 0 чел.

*Стажировка (0):* Преподаватели – 0 чел., Мастера п/о –0 чел., Руководящие работники –0 чел., Другие – 0 чел. *Переподготовка по ОБЖ (СВФУ) – 1 преподаватель.*

 В процентном соотношении (%):

За период с 2011 - 2014 год уменьшилось КПК на 75 %, семинары – на 16%

За 2014 годв от общего числа работников прошли курсы повышения квалификации всего 2,9%, а в 2015 году 14,9%.

По сравнении с 2014 годом курсы повышения квалификации увеличились на 12%.

Из-за экономического кризиса финансирование по статье курсы повышения квалификации ежегодно уменьшается, что является основной причиной уменьшения прохождения КПК преподавателями. В будущем будем планировать коллективные КПК на базе техникума, для 100% охвата курсами педагогов.

**5.5) сопровождение аттестации руководящих и педагогических работников**

Аттестация с целью подтверждения соответствия педагогических работников занимаемой должности проводится один раз в 5 лет в отношении педагогических работников, не имеющих квалификационных категорий (первой или высшей). Основанием для проведения аттестации является представление руководителя подразделения Техникума, где работает аттестуемый работник. В аттестационный лист заносятся рекомендации аттестационной комиссии по совершенствованию профессиональной деятельности педагогического работника, о необходимости повышения его квалификации с указанием специализации и другие рекомендации. Аттестуемый работник имеет право лично присутствовать при его аттестации на заседании

Состав аттестационной комиссии ГБУ РС (Я) «ГГТ»:

* Председатель ГАК – Неустроев М.А., директор;
* Заместитель председателя – Баланова Н.М., заместитель директора по УПР;
* Секретарь – Неустроева Т.И., начальник отдела кадров;

Члены ГАК:

* Миронова Л.В. – заместитель директора по УВР;
* Новгородова Д.Д. – завед. метод. отделом;
* Филиппова А.Г. – председатель профсоюзного комитета;
* Шарина С.И. – заведующий отделением.

«Положение об аттестации педагогических работников ГБУ РС (Я) «ГГТ» на соответствие занимаемой должности ГБУ РС (Я) «ГГТ»» утв. приказом №09.3/03-03 от 09.01.2014 г.

«Положение о проведении аттестации заместителя руководителя, главного бухгалтера, специалистов и работников занимающих общеотраслевые должности служащих ГБУ РС (Я) «ГГТ»» №76 от 11.09.2013 г.

График аттестации на 2014 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Дата аттестации | результат |
| 1 | Абрамов Олег Павлович | преподаватель | 15.05.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 2 | Атакова Саргылана Степановна | социальный педагог | 15.04.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 3 | Винокурова Юлия Владимировна | методист, преподаватель | 15.10.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 4 | Голиков Евгений Аркадьевич | руководитель физвоспитания | 15.10.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 5 | Гришина Надежда Гаврильевна | преподаватель | 15.04.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 6 | Егорова Татьяна Васильевна | педагог-организатор, преподаватель, педагог ДО | 15.10.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 7 | Иванова Ирина Зуевна | преподаватель | 15.10.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 8 | Корякин Максим Дмитриевич | преподаватель-организатор ОБЖ, преподаватель | 15.12.2014 | Соответствует занимаемой должности |
| 9 | Орлов Олег Трофимович не соотв. | педагог ДО | 15.04.2014 | Не соответствует занимаемой должности |
| 10 | Шарина Светлана Игнатьевна | преподаватель | 30.01.2014 | Соответствует занимаемой должности |

График аттестации на 2015 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Должность | Дата аттестации | результат |
| 1 | Говорова Людмила Егоровна | методист | 15.09.2015 |  |
| 2 | Жирков Сергей Петрович | преподаватель | 15.12.2015 |  |
| 3 | Захарова Наталья Семеновна | преподаватель | 15.12.2015 |  |
| 4 | Поркунова Александра Львовна | преподаватель | 15.10.2015 |  |
| 5 | Сукманов Алексей Тихонович | мастер п/о | 15.12.2015 |  |
| 6 | Сыромятников Александр Александрович | мастер п/о | 15.12.2015 |  |
| 7 | Шарина Екатерина Михайловна | преподаватель | 15.04.2015 | Соответствует занимаемой должности |
| 8 | Лебедева Авдотья Михайловна | воспитатель | 15.12.2015 |  |
| 9 | Миронова Людмила Викторовна | заместитель директора по УВР | 20.01.2015 | Соответствует занимаемой должности |
| 10 | Сыромятникова Кираида Гаврильевна | воспитатель | 15.12.2015 |  |
| 11 | Третьяков Павел Владимирович | преподаватель | 15.12.2015 |  |

Педагогический состав.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Преподаваемые УД, МДК(с указанием профессии/специальности) | Квалификационная категория (с указанием даты прохождения аттестации) |
|
|  | Абрамов Олег Павлович | Преподаватель спецдисциплин групп Машинист на открытых горных работах, Токарь,  | Соответствие занимаемой должности |
|  | Атаков Николай Анатольевич | Преподаватель физкультуры | 2 категория |
|  | Баланова Надежда Михайловна | Преподаватель валеологии  | высшая, 12.04.2011 г. |
|  | Васильева Зинаида Николаевна | Преподаватель геологии | нет |
|  | Винокурова Юлия Владимировна | Преподаватель русского языка и культуры речи  | Соответствие занимаемой должности |
|  | Говорова Людмила Егоровна | Преподаватель математики  | нет |
|  | Голиков Евгений Аркадьевич | Преподаватель физической культуры | Соответствие занимаемой должности. |
|  | Гришина Надежда Гаврильевна | Преподаватель метрологии, стандартизации и сертификации  | Соответствие занимаемой должности |
|  | Егорова Татьяна Васильевна | Преподаватель якутского языка  | Соответствие занимаемой должности |
|  | Захарова Наталья Семеновна | Преподаватель спецдисциплин группы Прикладная информатика | нет |
|  | Захаров Денис Антонович | Преподаватель инженерной графики, технического черчения, горного дела | нет |
|  | Алексеева Ирина Зуевна | Преподаватель спецдисциплин групп Маркшейдерское дело, Прикладная геодезия, охраны труда, промышленной и пожарной безопасности  | Соответствие занимаемой должности |
|  | Корякин Максим Дмитриевич | Преподаватель спецдисциплин групп Прикладная геодезия, Подземная разработка полезных ископаемых | Соответствие занимаемой должности |
|  | Корякина Майя Леонидовна | Преподаватель спецдисциплин (электротехники) группы  | нет |
|  | Неустроева Татьяна Ивановна | Преподаватель менеджмента | Соответствие занимаемой должности |
|  | Новгородова Диана Дмитриевна | Основы философии | нет |
|  | Поркунова Александра Львовна | Преподаватель геологии | нет |
|  | Третьяков Павел Владимирович | Преподаватель группы Прикладная геодезия | нет |
|  | Толстоухова Валентина Федеровна | Перподаватель маркшейдерии | нет |
|  | Шарина Екатерина Михайловна | Преподаватель права, философии | Соответствие занимаемой должности |
|  | Шарина Светлана Игнатьевна | Преподаватель спецдисциплин группы Прикладная геодезия, Маркшейдерское дело | Соответствие занимаемой должности |
|  | Юрченко Алла Артуровна | Преподаватель иностранного языка  | нет |

5.6) построение индивидуальных программ развития руководящих и педагогических работников на основе диагностики и анализа результатов профессионально-педагогической деятельности (*описание, анализ, проблемы, рекомендации).*

5.7) **обеспечение и сопровождение научно-исследовательской работы руководящих и педагогических работников, публикации руководящих и педагогических работников разного уровня и формата как результат деятельности по данному направлению с указанием выходных данных.**

На данный момент в ГБУ РС (Я) «ГГТ» аспирантом СВФУ Горный факультет является преподаватель спец. дисциплин Алексеева И.З.

**Публикации научно-исследовательских работ ИПР за 3 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Ф.И.О.** | **Тема работы** | **Наименование издания** | **Место издания** |
| 1 | Новгородова Д.Д. | Геологи с большой буквы | Профессиональное образование Якутии | г. Якутск 2013 г. №1 |
| 2 | Гаврилюк Н.В. | Роль библиотеки в профессиональном образовании | Профессиональное образование Якутии | г. Якутск 2013 г. №3 |
| 3 | Новгородова Д.Д. | Современная педагогическая технология - Дебаты | Профессиональное образование Якутии | г. Якутск 2013 г. №3 |
| 4 | Шарина Е.М. | К юбилейной дате Филипповой А.Г. | Профессиональное образование Якутии | г. Якутск 2013 г. №4 |
| 5 | Новгородова Д.Д. | Внедрение современных педагогические технологий в образовательный процесс ГБПОУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | Профессиональное образование Якутии | г. Якутск 2014 г. №2 |
| 6 | Новгородова Д.Д., Говорова Л.Е. | Внедрение дуального образования для старшеклассников в ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум» | Сборник материалов НПК «Организация сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ в ПОО РС (Я)», Якутск 2014 | г. Якутск 2014 г. |
| 7 | Баланова Н.М., Винокурова Ю.В. | Модель сетевой организации с профессиональными образовательными организациями для подготовки специалистов в горнодобывающей отрасли на базе ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум»  | Сборник материалов НПК «Организация сетевой формы реализации профессиональных образовательных программ в ПОО РС (Я)», Якутск 2014 | г. Якутск 2014 г. |

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ

По итогам года мы пришли к выводу, что необходимо усилить работу по разработке учебно-методического материала, дидактического, раздаточного материала. Внедрить в учебный процесс активное использование информационных, наглядных и технических средств обучения. В следующем учебном году необходимо усилить работу по направлению практикоориентированное обучение, основной упор сделать на освоение профессиональными компетенциями на качественном уровне с помощью лабораторных и практических занятий. На новый учебный год продолжается освоении и внедрение педагогической технологии РКМЧП (Развитие критического мышления через письмо и чтение), так как это технология имеет очень много интересных приемов для более эффективного усвоения материала.

 Запланировать работу по подготовке к чемпионату WorlSkills и принять участие на республиканский уровень по компетенции Сварочное производство. Так же продолжить участие на научно-практических конференциях, тем самым повысить охват студентов, которые занимаются исследовательской работой. Так же необходимо предусмотреть стажировки и курсы повышения квалификации педагогических работников.

Усилить работу по приобретении учебно-методических литератур, если будет возможность в увеличении финансирования по этому направлению. Запланировать дальнейшие работы по дооснащении материально-технической базы лабораторий и мастерских.

**Рекомендации:**

1. Направить преподавателей спец. дисциплин в стажировку во время производственной практики на промышленные организации;
2. Совершенствовать педагогическое мастерство преподавателей по овладению новыми образовательными технологиями.
3. При проведении  занятий и внеклассных мероприятий использовать разнообразные формы и методы работы со студентами.
4. Разнообразить формы проведения заседаний  ПЦК (круглый стол, творческий отчет, деловые игры, семинары-практикумы), тематических педагогических советов, чтобы  преподаватели делились с коллегами своими педагогическими находками, уделяя особое внимание проблеме, над которой работали (теме самообразования), проводили самоанализ своей деятельности.
5. Председателям ПЦК усилить контроль по взаимопосещаемости занятий коллег;
6. Привлечь работодателей для разработки программ, КОСов:экзаменационных билетов квалификационного экзамена;
7. Проводить круглые столы с работодателями, для эффективной подготовки будущих специалистов по запросам работодателей.
8. Проводить для студентов выездные семинарские часы работников-практиков (работодатели);
9. Уделить особое внимание проведении учебной и производственной практики;
10. Повысить квалификацию и качество обучения мастеров производственного обучения;
11. Запланировать эффективную работу по движению WorlSkills.

**Отчет составил:**

Заведующий методическим отделом ГБУ РС (Я) ГГТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Д.Д. Новгородова/

Данные предоставили:

1. Шарина С.И., заведующий очным отделением

2. Гаврилюк Н.В., заведующий библиотекой

3. Неустроева Т.И., начальник ОК

4. Филиппова А.Г., старший мастер

Дата составления: 24.06.2015 г.

**Проект плана работы методического отдела**

**ГБУ РС (Я) «Горно-геологический техникум»**

**на 2015-2016 учебный год**

**Тема:** **«Формирование профессиональных компетенций студентов через повышение качества образования с использованием инновационных технологий в условиях реализации требований образовательных стандартов».**

**Основной целью** Создание условий для целостного и устойчивого развития обучающегося, творческой созидательной деятельности педагогов, методическое обеспечение и сопровождение процесса формирования конкурентоспособности, компетентного будущего специалиста.

**Задачи:**

* повышение качества обучения, развития и воспитания обучающихся, формирование компетентного специалиста за счёт совершенствования организационных форм учебно-методического процесса, методики обучения;
* развитие учебно-методического комплексов ППССЗ, ППКРС СПО дисциплин, профессиональных модулей, ФОС на основе ФГОС;
* мониторинг соответствия требованиям ФГОС, мониторинг качества учебно-методической работы;
* поддержание и развитие профессиональных компетенций педагогических работников через различные формы повышения квалификации и на основе внедрения в учебный процесс информационных и педагогических технологий, удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников техникума;
* выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов через различные формы работы;
* создание условий для развития творческого потенциала личности учащихся и студентов, развития исследовательской компетентности и самостоятельности у обучающихся и педагогов техникума путём включения их в различные виды и уровни учебно-исследовательской и экспериментальной деятельности;
* разработка единой формы плана по самообразованию и периодичности отчета на заседаниях ПЦК;
* усиление работы по направлению участия в профессиональных конкурсах;
* повышение квалификации педагогических работников через курсы, стажировки, переподготовки.

**Направления учебно-методической работы**

* методическое обеспечение профессионального образования;
* методическое обеспечение ОПОП по требованиям ФГОС;
* повышение профессионального мастерства педагогов;
* совершенствование содержания, форм, средств обучения;
* учебно-исследовательская и экспериментальная работа педагогов и обучающихся;
* работа над единой методической темой **Формирование профессиональных компетенций студентов через повышение качества образования с использованием инновационных технологий в условиях реализации требований образовательных стандартов»;**
* обобщение и распространение педагогического опыта.

**Формы методической работы техникума**

* Тематический педагогический совет
* Методические советы
* Предметно-цикловые комиссии
* Научно-методический совет
* Творческие группы
* Школа молодого педагога
* Открытые уроки
* Взаимопосещение и анализ уроков
* Мастер-классы
* Обучающие семинары
* Работа педагогов над темами самообразования
	1. **Организационно-методическая работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Результат** |
| 1 | Разработка методического плана работы. | сентябрь | Новгородова Д.Д. | Утвержденный план на учебный год |
| 2 | Мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников техникума. | сентябрь | Новгородова Д.Д. |  |
| 3 | Экспертиза учебно-программной документации  | Сентябрь 2014 | Методический отдел  | Текущая работа |
| 4 | Обсуждение задач, стоящих перед методическим отделом в процессе реализации единой методической темы. | сентябрь | Зав. МО Новгородова Д.Д., методисты | Согласование с общим планом УПР, УВР, планами ПЦК |
| 5 | Согласование и обсуждение:Проекта плана работы предметно-цикловой комиссии;Плана работы учебных кабинетов и лабораторий. | сентябрь | Зав. очным отделением Шарина С.И., методисты,председатели ПЦК | Протокол педсовета |
| 6 | Анализ работы по обеспечению учебной литературой профессий и специальностей на 2014/2015 у.г. | Август-сентябрь | Зав. библиотекойГаврилюк Н.В. | Протокол педсовета |
| 7 | Подбор материалов и оформление стендов | сентябрь | Методический отдел, воспитательный отдел, учебная часть |  |
| 8 | Разработка Фонда оценочных средств (ФОС) | В течение года | Новгородова Д.Д., Зав. МО, преподаватели | Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой дисциплине, модулю и ГИА |
| 9 | Подготовка к аккредитации специальности СПО 130405 «Подземная разработка МПИ» | В течении года | Новгородова Д.Д., Шарина С.И., Гаврилюк Н.В. Неустроева Т.И. | Сведения о результатах |
| 10 | Функционирование рабочих групп для разработки ОПОП на 2014-2015 уч.г. | 1-2 квартал 2016 | Методический отдел | Текущая работа |
| 11 | Организация и проведение недели ПЦК | В течение года по плану методического отдела | Зав. МО, председатели ПЦК | Текущая работа |
| 12 | Обновление сайта техникума | еженедельно | Зав. МО Д.Д. Новгородова | Обновление страницы |
| 13 | Составление графика посещения уроков преподавателей | В течение года | Зав. МО,методисты, председатели ПЦК | Справка по итогам посещения |
| 14 | Конкурс «Преподаватель года -2016» | Февраль | Зав. МО Новгородова Д.Д.,председатели ПЦК | Подготовка участника |
| 15 | Внутритехникумовская олимпиада студентов по дисциплинам | февраль | Методический отделЗав. отделением |  |
| 16 | Конкурсы профессионального мастерства по массовым профессиям и специальностям «Лучший бульдозерист», «Лучший автомеханик». Республиканский конкурсфессионального мастерства «World Skills Russia» | февраль | Зав. МО Новгородова Д.Д.,Старший мастер Филиппова А.Г.,методисты, мастери п/о, преподаватели | РеспубликанскийВнутренний  |
| 17 | Внутренний смотр - конкурс аудиторий, лабораторий и мастерских | февраль | Инженер по охране труда,Учебная часть,Методический отдел | Текущая работа |
| 18 | Мониторинг научно-методической деятельности педагогических работников техникума за 2015 г. | 2 квартал 2015 | Методический отдел | Текущая работа |
| 19 | Обмен опытом в области методики преподавания. Обобщение передового педагогического опыта отдельных преподавателей | В течение года | Методический отдел | Текущая работа |
| 20 | Участие в мероприятиях Министерства проф. образования | В течение года | Методический отдел | Постоянно |
| 21 | Обзор новейшей учебно-методической литературы | В течение года | Зав. библиотекой, методисты | Постоянно |
| 22 | Разработка методических пособий по лабораторным, самостоятельным, курсовым работам | В течение года | Методический отдел,преподаватели | Постоянно |
| 23 | Организация педагогических чтений (внутри техникума) | апрель | Методический отдел | Доклад, мастер-класс и тд. |
| 24 | Отчет председателей ПЦК о работе за текущий учебный год. | май | Председатели ПЦК | В конце года |
| 25 | Экспертиза учебных планов и программ 2016/2017 уч.г. в Министерстве ПОПиРК РС(Я) | Отдел научно-методического обеспечения и ДПО | 2-3 квартал 2016 | Текущая работа |

* 1. **Методические советы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Организационное заседание методического совета на 2015\16 учебный годАнализ работы за 2014-2015 учебный год.План работы методического совета на 2015-2016 уч. год | сентябрь | Зав. Метод. отд.Новгородова Д.Д. | протокол |
| 2 | Методический советАнализ контрольных срезов, утверждение методических разработок, КОСов промежуточной аттестации.Подготовка к проф. конкурсу «World Skills Russia». | ноябрь | Зав. Метод. отд.Новгородова Д.Д. | протокол |
| 3 | Методический совет Публичные отчеты по итогам повышения квалификации.Утверждение УМК, методических, учебных материалов | январь | Зав. Метод. отд.Новгородова Д.Д. | протокол |
| 4 | Методический совет Утверждение УП на 2016-2017 уч. год.Составление рабочей комиссии ОПОП.Публичный отчеты по курсам повышения квалификации. | Февраль-март | Зав. Метод. отд.Новгородова Д.Д. | протокол |
| 5 | Методический советАнализ работы методического совета за учебный год. Отчет по темам самообразования педагогов. | Май-июнь | Зав. Метод. отд.Новгородова Д.Д. | протоколАнализ за учебный год, сертификаты  |

* 1. **Методические семинары**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Методический семинарШкола молодого педагога | Сентябрь-октябрь | Новгородова Д.Д. | протокол |
| 2 | Методический семинар«Приемы технологии РКМЧП» | октябрь | Новгородова Д.Д. | протокол |
| 3 | Методический семинар«Научно-исследовательская работа студентов» | октябрь | Новгородова Д.Д. | протокол |
| 4 | Семинары внутри ПЦК по актуальным методическим вопросам | сентябрь | Методисты,председатели ПЦК | протокол |
| 5 | Методический семинар «Современная педагогическая технология – РКМЧП (развитие критического мышления через чтение и письмо) » | В течении года | Новгородова Д.Д., методисты | протокол |
| 6 | Организация практических семинаров с открытыми уроками  | В течении года | Метод. Отдел,  | Программа, справка |

* 1. **Работа с молодыми педагогами**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Первичная адаптация молодых специалистов | сентябрь | Методический отдел | 1 полугодие |
| 2 | Помощь в составлении календарно-тематического плана, плана урока, ведения журнала занятий и иных документаций т.д. | В течение года | Председатели ПЦК, методисты, зав. отделением | справка |
| 3 | Изучение технологии современного урока | 1 полугодие | Методический отдел |  |
| 4 | Посещение уроков опытных преподавателей (наставничество) | 1 полугодие | Методический отдел |  |
| 5 | Консультативная методическая помощь  | В течение года | Методический отдел |  |
| 6 | Работа над индивидуальным планом повышения квалификации | В течение года | Методический отдел | удостоверение |
| 7 | Работа по теме самообразования | В течение года | методисты |  |

* 1. **Научно-исследовательская работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Участие в республиканском ежегодном совещании работников НиСПО | октябрь 2015г. | Новгородова Д.Д. | Сертификат, удостоверение |
| 2 | Оказание методической помощи преподавателям, студентам при написании докладов и тезисов для НПК «Шаг в будущую профессию» | Октябрь-ноябрьеженедельно | Метод. отдел | Список участников |
| 3 | Предварительный отбор докладов для участия в республиканской НПК.Корректировка докладов. | ноябрь | Новгородова Д.Д., состав экспертной группы | эксперты |
| 4 | Организация участия преподавателей в НПК, оказание методической помощи | Февраль-март | Методический отдел | экспертиза |
| 5 | Участие в республиканском, российском конкурсе инновационных проектов | В течении года | Методический отдел | сертификат |

* 1. **Повышение квалификации педагогов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 |  Составление плана прохождения курсов повышения квалификации | В начале учебного года | Зав. метод. отд. | утверждение |
| 2 | Организация курсов повышения квалификации на базе ГГТ  | По заявке | Зам. директора по УПР, Зав. метод. отд. | По плану и заявке |
| 3 | Составление заявок на курсы повышения квалификации | В течение года | Зав. метод. отд. |  |
| 4 | Создание банка данных по курсовой подготовке | В начале учебного года | Методический отдел |  |
| 5 | Составление перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации | В начале учебного года | Зав. метод. отд. |  |
| 6 | Создание банка данных прохождения курсов повышения квалификации преподавателями | 2 полугодие | Методисты, ОК |  |

* 1. **Аттестация педагогических работников**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Оказание методической помощи преподавателям, работающим по проблемно-педагогической тематике, аттестующимся преподавателям. | постоянно | Методический отдел | Текущая работа |
| 2 | Прием заявлений аттестуемых и их регистрация | октябрь | ОК,Методический отдел | Список пед. работников |
| 3 | Составление графика аттестации педработников | октябрь | ОК | Банк данных педсостава |
| 4 | Оформление материалов для прохождения аттестации | апрель | ОК, метод отдел |  |
| 5 | Творческий отчет педагогов | март | Методический отдел | сертификат |

* 1. **Обобщение и распространение опыта работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Сроки проведения** | **Ответственные** | **Примечания** |
| 1 | Оформление методической «копилки», УМК | В течении года | Методический отдел |  |
| 2 | Представление опыта работы на заседания ПЦК | По плану | Методический отдел |  |
| 3 | Распространение передового педагогической опыта работы (выход на республику) | В течение года | Методический отдел | статья |
| 4 | Публикация в газете, журналах и т д. | В течение года | Методический отдел |  |
| 5 | Участие на семинарах, мастер-классах, педчтениях и т.д. | В течение года | Методический отдел | Сертификат, удостоверение и т.д. |
| 6 | Участие в конкурсах проф. мастерства | По плану Министесртва | Методический отдел |  |
| 7 |  Подготовка статей для журнала «Профессиональное образование» в 2015-2016 году  | поквартально | Методический отдел | Текущая работа |
| 8 | Организация работы по подготовке, экспертизе и изданию учебной литературы и учебно-методических пособий педагогических работников  | постоянно | Методический отдел | Текущая работа |
| 9 | Организация работы по созданию банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации и систематизация учебно-программной, нормативно-правовой, методической документации. | постоянно | Методический отдел | Текущая работа |
| 10 | Оказание методической помощи преподавателям, работающим по проблемно-педагогической тематике, аттестующимся преподавателям. | постоянно | Методический отдел | Текущая работа |

Зав. метод отделом ГБУ РС (Я) «ГГТ»

Новгородова Д.Д.